

COMITÉ SYNDICAL
Mardi 19 mars 2024 de 14h à 16h30

PROCÈS-VERBAL

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Désignation d'un.e secrétaire de séance | 2 |
| Quorum | 2 |
| Approbation du procès-verbal du comité syndical en date du 6 février 2024 | 3 |
| Avant-propos | 3 |
| I – ADMINISTRATION GÉNÉRALE | 4 |
| I.1 – Gouvernance – Nouvelle composition du comité syndical | 4 |
| Finances – Présentation générale des budgets principaux et annexes de TEM..... | 7 |
| I.2 – Finances – Budget Principal – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023 | 26 |
| I.3 – Finances – Budget Annexe EnR – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023..... | 28 |
| I.4 – Finances – Affectation des résultats du Budget annexe EnR..... | 29 |
| I.5 – Finances – Budget Principal – Affectation des résultats..... | 30 |
| I.6 – Ressources Humaines – Constitution provision pour financement des droits CET (Compte Epargne Temps) | 31 |
| I.7 – Ressources humaines – Cotation des postes – Organigramme – Tableau des effectifs..... | 32 |
| I.8 – Ressources humaines – Protection sociale complémentaire – Convention de participation pour la couverture du risque Prévoyance des agents..... | 34 |
| I.9 – Finances – Autorisation de Programme et Crédits de paiement – « 2024 -Travaux réseaux »..... | 37 |
| I.10 – Finances – Autorisation de Programme et Crédits de paiement – « 2024-Eclairage Public »..... | 38 |
| I.11 – Finances – Versement du budget principal au budget annexe GNV – Subvention d'équilibre | 39 |
| I.12 – Finances – Budget Principal – Approbation du budget primitif 2024 | 40 |
| I.13 – Finances – Budget Annexe GNV – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023..... | 41 |
| I.14 – Finances – Budget Annexe GNV – Affectation des résultats | 43 |
| I.15 – Finances – Budget Annexe GNV – Approbation du budget primitif 2024..... | 43 |
| II – ÉCLAIRAGE PUBLIC ET INNOVATION | 45 |
| II.1 – Éclairage public - Participation communale pour l'éclairage public des équipements sportifs | 45 |
| II.2 – Éclairage public – Transfert de la compétence associée DT-DICT par la commune de Daon..... | 45 |
| II.3 – Éclairage public – Transfert de la compétence associée DT-DICT par la commune de Coudray | 46 |
| III – RELATIONS CONCESSIONNAIRES ET SEM | 48 |
| III.1 – DSP Gaz relative à la desserte de la commune de Saint-Pierre-la-Cour – Avis de la Commission consultative des services publics locaux (CCSPL) | 48 |
| INFORMATIONS | 49 |
| QUESTIONS DIVERSES ET IMPRÉVUES | 50 |
| AGENDA 2024 DES INSTANCES | 50 |
| AGENDA DES ÉVÉNEMENTS | 51 |

Désignation d'un.e secrétaire de séance

M. Le Président propose de désigner Mme Fougeray comme secrétaire de séance.

Approbation du comité syndical.

Quorum

Nb de membres : 52 / Nb de présents : 32 (28 titulaires et 4 suppléant) / Nb de titulaires excusé.e.s : 20
Nb de pouvoirs : 0

M. Raimbault, titulaire, étant arrivé en cours de séance, il a voix consultative et son suppléant M. Saint conserve sa voix délibérative.

Mme Brichet, titulaire, étant présente, a voix délibérative et son suppléant, M. Grinenwald, a voix consultative.

De fait, le quorum est atteint avec 27 titulaires et 3 suppléants présents avec voix délibérative, soit 30 délégué.e.s syndicaux.

| | Membres titulaires | | Membres suppléants | |
|----------------------------------------------------|----------------------|---|---------------------|-----|
| Collèges des communes du Pays de Craon | CHAMARET Richard | X | GUINEHEUX Dominique | |
| | BAHIER Alain | | PENE Loïc | |
| | BARBE Béatrice | | BLU Daniel | |
| | GENDRY Hugues | | ROSSIGNOL Daniel | |
| | GIBOIRE Jean-Paul | X | QUARGNUL François | |
| | LEPICIER René-Marc | X | BODIER Robert | |
| Collèges des communes rurales de l'Ernée | BESNEUX David | X | BUCHARD Mickaël | |
| | BOITTIN Valérie | | DESHAYES Serge | X |
| | BUCHARD Constant | | LEGRAND Hervé | |
| Collèges des communes rurales du Bocage Mayennais | BARASCUD Franck | | ADAM Hervé | |
| | BARBE Marcel | X | PAUMARD Hervé | |
| | BRICHET Marie | X | GRINENWALD Jacky | (X) |
| | MENARD Guy | X | JOSSOMME Thierry | |
| | RONCERAY Marcel | X | COUASNON Louis | |
| Collège des communes rurales de Mayenne Communauté | BRODIN Gérard | | TRANSON Eric | X |
| | COISNON Jean-Paul | X | MONTAUFFRAY Daniel | |
| | DELAHAYE Mickaël | | Vacance | |
| | GARNIER Roger | | BORDELET Frédéric | |
| | TRANCHEVENT Pierrick | X | DOUILLET Claude | |
| | VALPREMIT Antoine | | BOITTIN Didier | |
| Collège des communes rurales des Coëvrons | CARTON Pierre-Yves | | LEBLANC Christian | |
| | DALIGAULT Bruno | X | BOUVET Daniel | |
| | LEUTELIER Arlette | X | GERNAIS Clarisse | |
| | SEVIN André-Marie | X | BERGERE André | |
| | MANJOIN Patrick | | PAPILLON Gérard | |
| Collège des communes rurales du Mont des Avaloirs | AUREGAN Christelle | | VOUNIKOGLOU David | |
| | BLANCHARD Geneviève | X | ROULLAND Claude | |
| | RAGOT Samuel | | CHESNEAU Daniel | |
| | GRAND Daniel | | BIGNAULT Michel | |
| | MAIGNAN Guy | X | JARRY Vincent | |
| Collège des communes rurales | FOUGERAY Isabelle | X | LIVENAIS Pascal | |
| | MICHEL Louis | | GUERIN Eric | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|------------------------|---|
| de Laval Agglomération | POMMIER David | | DE CHALAIN Véronique | |
| | RAIMBAULT Jean-François | (X) | SAINT François | X |
| | ROUSSILLON Sébastien | | GUEROT Louis | |
| Collège des communes rurales du Pays de Château-Gontier | GABDIN Joël | | MAUSSION Paul | |
| | FORVEILLE Jean-Paul | X | GIRAUD Michel | |
| | LIVENAIS Christian | X | FOUILLEUX Caroline | |
| Collège des communes rurales de Meslay-Grez | BOISSEAU André | X | HELBERT Marie-Claude | |
| | CHOPLAIN Chantal | X | GASNIER Jérôme | |
| | TROISSANT Bernard | | TINNIERE Christophe | |
| | TROTABAS Caroline | X | LE LAN Richard | |
| Collège des communes urbaines | AGOSTINO Guillaume | | CONEUF René | |
| | COUTY Gérard | X | RADE Maurice | |
| | HUARD Gérard | X | BESNIER Michel | |
| | LANGVIN Claude | X | PORTIER Monique | |
| | MARIOTON Jean-Marie | X | BOULIN Sophie | |
| | PREVOSTO Dominique | X | BOULAY Christian | |
| Collège des EPCI | SAULNIER Vincent | | PAILLARD Claude | |
| | DARRAS Bruno | | DE VALICOURT Dominique | |
| | PELLUAU Philippe | X | COUEFFE Dominique | |
| | TISON Hervé | | DALIFARD Alexia | |

M. le Président annonce la séance ouverte à 14h06.

Approbation du procès-verbal du comité syndical en date du 6 février 2024

Approbation à l'unanimité du PV du comité syndical en date du 6 février 2024.

Avant-propos

Avant d'aborder l'ordre du jour de la présente séance, M. le Président propose à l'assemblée de présenter un agent nouvellement arrivé au sein du syndicat.

Acceptation unanime.

M. Jean-François Laine : Je suis recruté sur le poste de responsable informatique, à temps partiel (20 %) en complément des 80 % auprès de la commune de Saint-Berthevin.

M. Chamaret : Il nous apporte une aide précieuse et, cela peut paraître paradoxal dans la mesure où la création d'un poste constitue une nouvelle charge financière, mais l'objectif visé est justement d'optimiser les dépenses en matière de téléphonie et d'informatique. Nous comptons également sur Jean-François pour nous apporter son expertise en matière de sécurité informatique.

I – ADMINISTRATION GÉNÉRALE

I.1 – Gouvernance – Nouvelle composition du comité syndical

Suite à la démission de M. Dauverchain, acté par le comité syndical en date du 19 décembre 2023, le collège des communes rurales du Mont des Avaloirs a procédé à l'élection de M. Ragot en qualité de délégué titulaire le 8 février 2024.

Le bureau syndical ayant décidé de tenir compte des vacances de siège connues au 31 décembre 2023 pour l'organisation des opérations électives afférentes et ainsi fixer la composition du comité syndical pour le reste du mandat, celle-ci est donc la suivante :

- Nombre de délégué.e.s titulaires : 52
- Nombre de délégué.e.s suppléant.e.s : 51

Délégué.e.s du Collège des communes rurales du Pays de Craon

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| M. CHAMARET RICHARD (Méral) | M. GUINEHEUX DOMINIQUE (St-Quentin-les-Anges) |
| M. GIBOIRE JEAN-PAUL (Niaflès) | M. QUARGNUL FRANCOIS (Ballots) |
| M. BAHIER ALAIN (Mée) | M. PENE LOIC (St-Aignan-sur-Roe) |
| Mme BARBE BEATRICE (Senonnes) | M. BLU DANIEL (Pommérieux) |
| M. GENDRY HUGUES (Quelaines-Saint-Gault) | M. ROSSIGNOL DANIEL (La Rouaudière) |
| M. LEPICIER RENE-MARC (Congrier) | M. BODIER ROBERT (St Saturnin-du-Limet) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales de l'Ernée

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Mme BOITTIN VALERIE (St-Denis-de-Gastines) | M. DESHAYES SERGE (La Croixille) |
| M. BESNEUX DAVID (La Baconnière) | M. BUCHARD MICKAEL (Juvigné) |
| M. BUCHARD CONSTANT (Larchamp) | M. LEGRAND HERVE (St-Pierre-des-Landes) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales du Bocage Mayennais

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|
| Mme BRICHET MARIE (Désertines) | M. GRINENWALD JACKY (Le Pas) |
| M. RONCERAY MARCEL (Landivy) | M. COUASNON LOUIS (Carelles) |
| M. BARBE MARCEL (St-Loup-du-Gast) | M. PAUMARD HERVE (Oisseau) |
| M. MENARD GUY (Ambrières-les-Vallées) | M. JOSSOMME THIERRY (St-Mars-sur-la-Futaie) |
| M. BARASCUD FRANCK (St-Ellier-du-Maine) | M. ADAM HERVE (St-Berthevin-la-Tannière) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales de Mayenne Communauté

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M. VALPREMIT ANTOINE (Sacé) M. GARNIER ROGER (Montreuil-Poulay) M. COISNON JEAN-PAUL (Le Housseau-Bréteignolles) M. DELAHAYE MICKAEL (Commer) M. BRODIN GERARD (St-Georges-Buttavent) M. TRANCHEVENT PIERRICK (Jublains) | M. BOITTIN DIDIER (Grazay) M. BORDELET FREDERIC (Moulay) M. MONTAUFFRAY DANIEL (Contest) <i>Vacance</i> M. TRANSON ERIC (St-Germain-d'Anxure) M. DOUILLET CLAUDE (Le Horps) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales des Coëvrons

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M. MANJOIN PATRICK (Vimartin-sur-Orthe) M. SEVIN ANDRÉ-MARIE (La Bazouge-des-Alleux) M. DALIGAULT BRUNO (Livet-en-Charnie) Mme LEUTELIER ARLETTE (St-Georges-le-Flechard) M. CARTON PIERRE-YVES (Bais) | M. PAPILLON GERARD (Gesnes) M. BERGERE ANDRE (Montsûrs) M. BOUVET DANIEL (Thorigné-en-Charnie) Mme GERNAIS CLARISSE (Brée) M. LEBLANC CHRISTIAN (St-Pierre-sur-Erve) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales du Mont des Avaloirs

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M. MAIGNAN GUY (Ravigny) Mme BLANCHARD GENEVIEVE (St-Aignan-de-Couptrain) M. RAGOT Samuel (Saint-Aubin-du-Désert) Mme AUREGAN CHRISTELLE (Villepail) M. GRAND DANIEL (Lignièrès-Orgères) | M. JARRY VINCENT (Averton) M. ROULLAND CLAUDE (Chevaigné-du-Maine) M. CHESNEAU DANIEL (Neuilly le Vendin) M. VOUNIKOGLOU DAVID (Gesvres) M. BIGNAULT MICHEL (St-Pierre-des-Nids) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales de Laval Agglomération

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M. MICHEL LOUIS (St-Cyr-le-Gravelais) Mme FOUGERAY ISABELLE (La Chapelle-Anthenaise) M. ROUSSILLON SEBASTIEN (Parné-sur-Roc) M. RAIMBAULT JEAN-FRANCOIS (Le Bourgneuf-la-Forêt) M. POMMIER DAVID (Châlons-du-Maine) | M. GUERIN ERIC (St-Germain-le-Fouilloux) M. LIVENAI PASCAL (Beaulieu-sur-Oudon) M. GUEROT LOUIS (Loiron-Ruillé) M. SAINT FRANCOIS (St-Ouen-des-Toits) Mme DE CHALAIN Véronique (Ahuillé) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales du Pays de Château-Gontier

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|--------------------------------------------|----------------------------------------|
| M. FORVEILLE JEAN-PAUL (La Roche-Neuville) | M. GIRAUD MICHEL (Genne-Longuefuye) |
| M. LIVENAI CHRISTIAN (Fromentières) | Mme FOUILLEUX CAROLINE (Chemazé) |
| M. GADBIN JOEL (Coudray) | M. MAUSSION PAUL (Bierné-les-Villages) |

Délégué.e.s du Collège des communes rurales de Meslay-Grez

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| M. BOISSEAU ANDRE (Saint-Brice) | Mme HELBERT MARIE CLAUDE (Ruillé-Froid-Fonds) |
| Mme TROTABAS CAROLINE (Bouère) | M. LE LAN RICHARD (Le Buret) |
| Mme CHOPLAIN CHANTAL (Villiers-Charlemagne) | M. GASNIER JEROME (Bannes) |
| M. TROISSANT BERNARD (La Cropte) | M. TINNIERE CHRISTOPHE (Arquenay) |

Délégué.e.s du Collège des communes urbaines

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| M. HUARD GERARD (Ernée) | M. BESNIER MICHEL (Louvigné) |
| M. LANGEVIN CLAUDE (Evron) | Mme PORTIER MONIQUE (L'Huisserie) |
| M. COUTY GERARD (St-Berthevin) | M. RADE MAURICE (Cossé-le-Vivien) |
| Mme PREVOSTO DOMINIQUE (Craon) | M. BOULAY CHRISTIAN (Meslay-du-Maine) |
| M. MARIOTON JEAN-MARIE (Mayenne) | Mme BOULIN SOPHIE (Argentré) |
| M. SAULNIER VINCENT (Château-Gontier) | M. PAILLARD CLAUDE (Renazé) |
| M. AGOSTINO GUILLAUME (Laval) | M. CONEUF RENE (Gorron) |

Délégué.e.s du Collège des EPCI

| Délégué.e.s Titulaires | Délégué.e.s Suppléant.e.s |
|----------------------------------------|------------------------------------------------|
| CC du Pays de Craon : | |
| M. PELLUAU PHILIPPE (Renazé) | M. COUEFFE DOMINIQUE (Cosmes) |
| M. TISON HERVE (Congrier) | Mme DALIFARD ALEXIA (Ballots) |
| SIVU des Petites cités de caractères : | |
| M. DARRAS BRUNO (Chailland) | Mme DE VALICOURT DOMINIQUE (St-Denis-d' Anjou) |

Il est proposé au comité syndical de prendre acte de la nouvelle composition du comité syndical ci-avant présentée.

Annexe I.1

Personnes référentes : Marina Robin - Alexandra Bordeaux-Poisson – Caroline Migonney

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

M. Chamaret : M. Ragot, maire de la commune d'Aubin, connaît bien les sujets liés à la Transition énergétique (TE) car il est aussi Vice-Président en charge des questions environnementales et énergétique au sein de la communauté de communes du Mont des Avaloirs.

Finances – Présentation générale des budgets principaux et annexes de TEM

M. le président propose l'exposé d'un document de synthèse, reprenant les grandes lignes du Rapport de présentation du budget primitif 2024 de TEM envoyé aux élu.e.s en annexe de l'ordre du jour, afin de grouper les questions relatives à la mise en délibéré ultérieure des décisions afférentes à l'adoption du budget 2024.

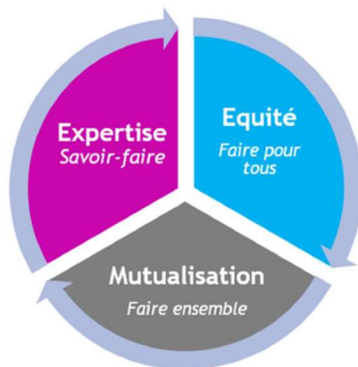
Acceptation unanime.

M. Coisson présente les valeurs et les ambitions stratégiques de TEM.

L'examen et le vote du budget primitif 2024 doit être précédé, dans un délai de deux mois, par un Débat d'Orientations Budgétaires (DOB) de l'assemblée délibérante. Le Débat d'Orientations Budgétaires, comme le prévoit les articles L5211-36 et L2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), s'est déroulé lors du comité syndical du 6 février 2024.

Les ambitions stratégiques de TEM

En qualité d'acteur départemental exclusif en matière de réseaux électrique et gaz et ce, dans un contexte de transitions, TEM doit plus que jamais accompagner les collectivités mayennaises. Ainsi, Le bureau syndical a, pour la première fois dans la vie du syndicat, décidé de bâtir le projet stratégique de TEM en s'appuyant sur ses valeurs.

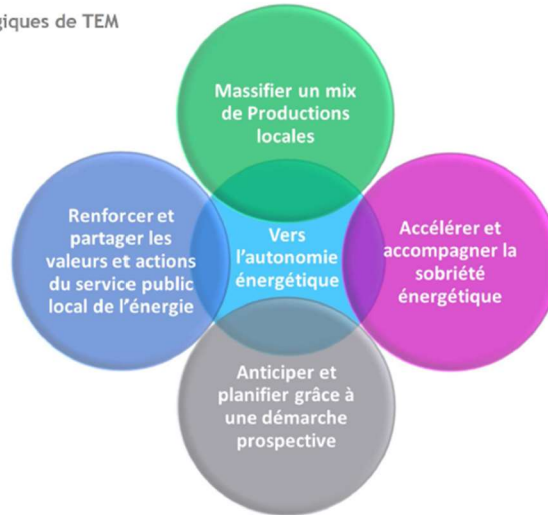


En effet, ces dernières années, la place et le rôle du syndicat dans le cadre institutionnel départemental a évolué au rythme des réglementations et des projets des collectivités pour ce qui relève des compétences du syndicat.

Le domaine des énergies implique un pilotage à l'échelle départementale en coordination avec l'ensemble des collectivités mayennaises adhérentes.

Les valeurs de TEM qui irriguent les ambitions, les axes stratégiques et l'action de TEM au quotidien

Les ambitions stratégiques de TEM



Dans le prolongement de ces 5 ambitions, avec une épargne nette qui s'élève à 5,4 Millions d'€ et une capacité de désendettement de 3 mois et 6 jours, la situation financière du syndicat permet de :

- Maintenir le niveau d'investissement sur le réseau électrique en mettant l'accent sur le Nord Mayenne au regard de l'état du réseau voire une augmentation les travaux de sécurisation et de renforcement du réseau électrique
- Accompagner et/ou piloter de nombreux projets innovants visant à accélérer le déploiement des EnR sur l'ensemble du département
- Et étudier les ambitions stratégiques du syndicat portant sur des activités nouvelles à l'image de la sobriété.

M. Chamaret : L'ambition stratégique placée au centre du schéma signifie que toutes les autres ambitions tendent vers une autonomie énergétique. Le fruit du travail de réflexion sur notre projet stratégique a déjà présenté à l'occasion du dernier comité. C'est celui de chaque collectivité finalement, et a fortiori celui du syndicat eu égard à ses activités et à ses responsabilités. Cette recherche d'un territoire autonome articule naturellement les autres ambitions qui l'entourent. Ici, nous écrivons ni plus ni moins ce que nous nous efforçons de faire depuis 4 ans.

Mme Choplain présente la revue de projet de la Commission Administration générale.

1.1 Revue de projets Commission Administration Générale

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.vers l'autonomie d'ici à 2050 | 1.1 Renforcer le rôle de coordinateur du syndicat à l'échelle départementale | 1.1.1 communication : nouveau site internet |



Les réseaux sociaux sont devenus un support de communication incontournable pour Territoire d'énergie Mayenne présent sur Facebook, LinkedIn et X comme en témoigne l'augmentation sensible du nombre d'abonnés.

Cette communication reste pour autant complémentaire au site internet dont les contenus sont plus complets.



| Année | Nombre d'abonnés |
|-------|------------------|
| 2021 | 0 |
| 2022 | 295 |
| 2023 | 673 |

- **Le projet de nouveau site internet**

La visibilité du syndicat auprès des collectivités mayennaises s'appuie ainsi sur les publications via les réseaux sociaux, les communiqués de presse (25 en 2023) et les événements à l'image du Forum des Energies Locales ou la journée mobilités. Le questionnaire instruit par les services de l'Etat dans le cadre du travail sur l'ingénierie locale fin 2023 confirme le fait que TEM est connu des collectivités mayennaises.

Pour autant, le site internet de TEM nécessite une refonte. Depuis 2016, date de création du site internet actuel de TEM, les technologies numériques ont beaucoup évolué. Le nouveau site doit permettre une recherche rapide, une présentation des activités et un accès aux publications simplifié. Il s'agit de développer une arborescence plus intuitive et d'utiliser un webdesign et du contenu plus attractifs pour une communication efficace.

Enveloppe 2024 pour la création du site internet (investissement) : 13 000 €

M. Coisson présente le projet PILE (Pôle d'innovation local de l'énergie).

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Transition numérique d'ici à 2050 | 1.1 Renforcer le rôle de coordonnateur du syndicat à l'échelle départementale | 1.1.3 structuration de l'organisation et adaptation des moyens : projet PILE |

• Le projet PILE

Pôle d'Innovation Locale de l'Energie, doit trouver un nouvel écrin puisque les conditions d'une implantation au sein du Parc Technopolis ne sont pas acceptables. Il s'agit ainsi d'étudier 4 options :

- une construction sur une autre emprise foncière
- une réhabilitation d'un bâtiment existant
- une extension du bâtiment R actuellement occupé par le syndicat
- l'acquisition d'un bâtiment neuf.

Compte tenu de cette nouvelle orientation du projet et pour tenir compte du délai du projet, il est envisagé la location de bureaux à proximité du siège de TEM pendant les 3 années 2024 à 2026.

Enveloppe 2024 pour la location des espaces supplémentaires (fonctionnement) : 68 617 €
 ⇒ pour 200 m², comprend le loyer 2024, la taxe foncière, les charges de copropriété, le dépôt de garantie et les honoraires soit 164 613 € pour un bail de 3 ans

Provisions pour investissement projet PILE : 500 000 €

Agencement parc vélo bâtiment R (investissement) : 20 000 €



| | 2023 | | 2024 | | TOTAL Budget Primitif (BP+RAR) |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | |
| Immobilier - Pôle d'Innovation de l'Energie (PILE) | | | | | |
| Dépenses | 243 500,00 | 18 180,00 | 1 065 500,00 | 0,00 | 1 065 500,00 |
| 2111 - Acquisition terrain | 210 000,00 | | 210 000,00 | | 210 000,00 |
| 2315 - Travaux | | | 500 000,00 | | 500 000,00 |
| 6132 - Location bureaux | | | 160 000,00 | | 160 000,00 |
| 6226 - A VENSLA programmiste | 28 500,00 | 18 180,00 | 10 500,00 | | 10 500,00 |
| 6226 - Mandataire | | | 180 000,00 | | 180 000,00 |
| 17 - Etudes techniques / Diag (de sol, géothermique) | 5 000,00 | | 5 000,00 | | 5 000,00 |

M. Chamaret : Nous avons initialement un projet de construction sur la parcelle située en face du siège, qui finalement et pour diverses raisons ne se fera pas. Il fait écho avec le souhait du département et de la région de développer de nouveaux lieux de formation, que le bâtiment PILE aurait pu partiellement accueillir. Ce contretemps signifie essentiellement que le projet PILE sera concrétisé, mais ailleurs et donc à une adresse qu'il convient d'identifier. Un des enjeux, sur lequel M. Coisson est très vigilant, est le bien-être des agents et par ricochet l'attractivité du syndicat, mais je tiens aussi à préciser que nous avons besoin d'espace supplémentaire pour avoir un lieu de démonstration des technologies actuelles et nouvelles. Il est pour l'instant prévu de conserver le bâtiment actuel et de trouver un nouvel emplacement, le plus central possible, donc probablement sur le territoire de Laval Agglomération.

Mme Choplain présente les propositions budgétaires 2024 de la Commission Administration générale.

1.2 Propositions budgétaires 2024 Commission administration générale

Budget synthétique de la commission incluant les dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement du budget principal

Nombre d'agents : 9.2 au tableau des effectifs

| Activité / Service/ Projet | Dépenses | | | | Recettes | | | |
|------------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser Inscr. BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser Inscr. BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) |
| RESSOURCES HUMAINES - AGENTS | 1 913 115,00 € | 1 807 460,20 € | | 2 022 110,00 € | 226 260,00 € | 193 555,44 € | | 139 400,00 € |
| ELUS | 87 505,00 € | 81 695,88 € | | 84 105,00 € | 0,00 € | 406,42 € | | - € |
| COMMUNICATION | 31 950,00 € | 24 717,79 € | | 27 500,00 € | 15 000,00 € | 14 500,00 € | | 18 000,00 € |
| PARC AUTOMOBILE | 128 933,00 € | 100 522,02 € | 0,00 € | 133 077,00 € | 48 293,00 € | 48 301,29 € | | 34 807,00 € |
| INFORMATIQUE - TELEPHONIE | 224 348,00 € | 240 691,05 € | | 229 291,00 € | 78 648,00 € | 95 289,98 € | | 76 971,00 € |
| BATIMENT R | 220 083,00 € | 197 290,82 € | | 261 173,00 € | 103 406,00 € | 103 808,27 € | | 85 466,00 € |
| Projet PILE | 243 500,00 € | 18 180,00 € | | 1 065 500,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | - € |
| AUTRES CHARGES | 1 672 459,00 € | 1 303 395,44 € | | 1 269 863,00 € | 5 158 583,00 € | 6 104 468,98 € | | 5 581 883,00 € |
| DETTE | 1 232 200,00 € | 1 277 565,13 € | | 814 825,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | - € |
| TOTAL | 5 754 093,00 € | 5 051 518,33 € | 0,00 € | 5 907 444,00 € | 5 630 190,00 € | 6 560 330,38 € | 0,00 € | 5 936 527,00 € |

Mme Choplain précise que la recette de 5.5 millions d'€ qui figure dans la synthèse de la commission administration générale correspond à la TICFE dans sa globalité et n'est pas ventilée par commission.

[Mme Leutelier présente la revue de projets de la Commission Éclairage public \(EP\) et Innovation.](#)

2.1 Revue de projets Commission Eclairage Public et Innovation

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 3. accélérer et accompagner la sobriété énergétique | 3.2 Assurer un éclairage public sobre et de qualité | 3.2.1 déploiement horloges connectées |

- Le projet de déploiement des horloges connectées

A partir du constat des besoins d'adaptation et d'optimisation des installations d'éclairage public sur notre département, la mise en place des horloges connectées dans le cadre du plan de relance FACE est une opportunité pour les 228 communes rurales adhérentes de notre territoire. Cela va permettre une véritable transformation numérique, une meilleure gestion et des économies de fonctionnement ainsi qu'une plus grande flexibilité dans la programmation des horaires d'éclairage, voire de la modulation de la puissance de l'éclairage pour les luminaires LED existants et à venir.

Cette action vient à point nommé dans le contexte de la hausse des coûts de l'énergie, et du développement durable en limitant les déplacements liés à la reprogrammation ou au diagnostic de l'état du réseau.

Ce projet implique :

- un remplacement du matériel de commande (voir parfois une rénovation complète si l'armoire existante est vétuste)
- des technologies de communication ouverte, pérenne et interopérable
- des outils de collecte des informations et de pilotage qui pourront être réalisés dans le cadre du consortium IoT si le calendrier de celui-ci est compatible avec celui du plan de relance FACE.

En 2023 :

- l'étude des technologies (matériel et retour d'expérience) a permis de choisir 2 produits : citylone et BH Technologie.
- l'absence d'avancée sur le consortium IoT nous conduit à déployer sur le réseau de téléphonie mobile, en particulier sur le nord où aucun réseau LORA n'est envisagée à court terme.

En 2024 :

- Déploiement des premières horloges connectées
- Accompagnement des collectivités concernées aux nouveaux usages et services apportés par l'éclairage connecté.

Enveloppe 2024 (investissement) : 1.2 million d'€ et, pour rappel, une enveloppe FACE obtenue pour l'ensemble du projet de 1.6 million €

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5. renforcer et partager les valeurs et actions du service public local de l'énergie | 5.3 Innover et expérimenter des solutions techniques et organisationnelles au service des Réseaux* : innovations encadrées, ne pas partir dans tous les sens | 5.3.1 expérimentation éclairage public des terrains sportifs |



• Le projet d'expérimentation d'EP des terrains sportifs

En 2023, la commission éclairage public a lancé un appel aux communes volontaires pour un test d'accompagnement de 2 à 3 projets pilotes de rénovation de l'éclairage public de terrains sportifs sur des communes rurales. Une enveloppe financière 120k€ TTC a alors été votée au budget 2023.

6 dossiers ont été étudiés par la commission éclairage public en novembre 2023 à partir des critères suivants :

- Niveau d'usage du terrain : régional ou départemental
- Fréquentation du terrain à savoir le nombre de fois où l'éclairage est utilisé
- La date du dépôt du dossier (un dossier déposé l'année N et non retenu devient prioritaire l'année N+1)
- Obligation d'un engagement de la commune avec une délibération de principe

Ainsi, 3 dossiers seront retenus pour 2024 avec une participation de la commune à hauteur de 75% des travaux et un montant maximum de travaux par opération fixé à 100 000 € TTC.

Enveloppe 2024 pour les travaux des expérimentations (investissement - opérations sous mandat) : 200 000 €

| | 2023 | | 2024 | | |
|---------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2024 | Budget Primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | TOTAL Budget Primitif |
| Eclairage TERRAIN DE SPORT | | | | | |
| Dépenses | 120 000,00 | 0,00 | 200 000,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| 4581 - travaux EP sur Terrain sportif € TTC | 120 000,00 | | 200 000,00 | | 200 000,00 |
| Recettes | 90 000,00 | 0,00 | 150 000,00 | 0,00 | 150 000,00 |
| 4582 - Participations communes | 90 000,00 | | 150 000,00 | | 150 000,00 |

Mme Leutelier présente les propositions budgétaires 2024 de la Commission EP et Innovation.

2.2 Propositions budgétaires 2024 commission EP et Innovation

Budget synthétique de la commission incluant les dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement du budget principal

Nombre d'agents : 9,2 au tableau des effectifs (équipes EP et géomatique/PCRS) - Le programme 2024 est inscrit à 60 % du montant total

| Activité / Service/ Projet | Dépenses | | | | Recettes | | | |
|---------------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | BUDGET 2023 | compte administratif 2023 | reste à réaliser inscrit BP20234 | Budget primitif 2024 (y compris RAR 2023) | BUDGET 2023 | compte administratif 2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget primitif 2024 (y compris RAR 2023) |
| EP TRAVAUX NEUFS | 1 628 110,00 € | 871 489,86 € | 395 232,00 € | 1 079 232,00 € | 1 200 200,00 € | 927 089,21 € | 223 950,00 € | 919 230,00 € |
| CAMPAGNES DE REMPLACEMENT | 4 821 770,00 € | 1 472 940,76 € | 1 794 480,00 € | 4 514 580,00 € | 3 217 850,00 € | 2 007 166,39 € | 792 865,00 € | 3 056 245,00 € |
| ARMOIRES | 644 470,00 € | 165 521,33 € | 45 144,00 € | 345 144,00 € | 16 028,00 € | 16 028,00 € | 0,00 € | 28 878,00 € |
| CONVENTION MAYENNE | 1 455 550,00 € | 1 006 399,62 € | 130 750,00 € | 802 460,00 € | 1 487 980,00 € | 1 189 680,31 € | 262 900,00 € | 1 180 950,00 € |
| CONVENTION L'HUSSERIE | 0,00 € | 0,00 € | 64 200,00 € | 136 200,00 € | 0,00 € | 16 960,00 € | 47 000,00 € | 94 920,00 € |
| ECLAIRAGE TERRAINS DE SPORT | 120 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 200 000,00 € | 90 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 150 000,00 € |
| EP ENTRETIEN ANNUEL + dépannage | 993 728,00 € | 976 698,96 € | 0,00 € | 1 113 128,00 € | 1 121 500,00 € | 1 095 862,06 € | 0,00 € | 1 269 720,00 € |
| GEOREFERENCEMENT | 106 000,00 € | 134 596,07 € | 0,00 € | 106 000,00 € | 152 880,00 € | 162 447,61 € | 0,00 € | 110 400,00 € |
| PCRS | 1 507 753,00 € | 316 707,38 € | 1 069 200,00 € | 1 507 747,00 € | 881 753,00 € | 569 294,46 € | 249 000,00 € | 517 767,00 € |
| OPAIR/SCALLIAN | 60 000,00 € | 59 999,88 € | 0,00 € | 60 000,00 € | 60 000,00 € | 59 999,88 € | 0,00 € | 60 000,00 € |
| SIG | 26 700,00 € | 19 745,90 € | | 62 000,00 € | | | | |
| EXPERIMENTATION + smartgrid | 37 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | - € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| TOTAL | 11 401 081,00 € | 5 024 099,76 € | 3 499 016,00 € | 9 926 491,00 € | 8 228 191,00 € | 6 044 527,92 € | 1 575 715,00 € | 7 388 110,00 € |

M. Besneux présente la revue de projets de la Commission Relations concessionnaires et SEM.

3.1 Revue de projets Commission Relations Concessionnaires et SEM

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 5. renforcer et partager les valeurs et actions du service public local de l'énergie | 5.2 Piloter la transition énergétique à l'échelle départementale avec les collectivités et renforcer le volet transition énergétique des contrats de concession | 5.2.1 concession électrique : négocier et signer convention TE (enedis) |

- **Projet convention Transition Énergétique - Concession électrique avec Enedis**

L'année 2023 a été marquée par les négociations entre TE53 et ENEDIS sur la Programmation Pluriannuelle des Investissements (PPI) pour la période 2024-2028, la convention Article 8, et l'amélioration des connaissances patrimoniales.

L'année 2024 mettra en évidence la place de la transition énergétique dans le réseau public de distribution d'électricité. En effet, le réseau public d'électricité doit impérativement évoluer, gagner en flexibilité pour permettre d'accueillir les fluctuations de consommation (IRVE - Pompes à Chaleur et autres usages de l'électricité) et de productions engendrées par la croissance exponentielle de la production photovoltaïque, notamment sur la basse tension.

Sous réserve des négociations qui seront conduites au cours du premier semestre 2024, les 3 axes stratégiques identifiés par le Syndicat sont :

1. Optimiser les solutions de raccordement au réseau en contribuant à la massification de la production d'électricité renouvelable et à l'intégration des nouveaux usages de l'électricité (Mobilité/Chauffage)
2. Anticiper le développement des projets (mobilité/production/consumation) et planifier grâce à une démarche prospective
3. Améliorer la connaissance de données énergétiques locales

Ces derniers seront déclinés en actions opérationnelles où la coordination et l'expérimentation seront au cœur des méthodes de travail avec le gestionnaire de réseau. Les défis auxquels les usagers ont et auront à faire face (fréquences des événements climatiques extrêmes, tension d'approvisionnement en énergie, en matière première...) nous imposent de repenser nos organisations et nos méthodes de travail entre le Concédant et le Concessionnaire.

Enveloppe financière de la convention Transition Énergétique pour la période 2024-2026 (recette estimée au regard des négociations en cours) : 300 000 €

| | 2023 | | 2024 | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | TOTAL Budget Primitif (BP+RAR) |
| Concession électrique | | | | | |
| Dépenses | 65 000,00 | 21 480,00 | 45 000,00 | 0,00 | 45 000,00 |
| 6226 - Audit et AMO Concession ENEDIS | 60 000,00 | 21 480,00 | 30 000,00 | | 30 000,00 |
| 6226 - AMO pour coordination producteur | 5 000,00 | | 15 000,00 | | 15 000,00 |
| Recettes | 900 000,00 | 918 565,00 | 1 200 000,00 | 0,00 | 1 200 000,00 |
| 757 - redevance (R1) électricité | 900 000,00 | 918 565,00 | 900 000,00 | | 900 000,00 |
| 7478 - Contribution convention transition énergétique ENEDIS | | | 300 000,00 | | 300 000,00 |

d'énergie

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 4. anticiper et planifier grâce à une démarche prospective | 4.5 Anticiper le développement des réseaux et leur adaptation aux Transformations | 4.5.3 schéma directeur départemental du réseau biogaz |

- **Schéma directeur départemental du réseau biogaz**

Le Schéma Départemental de Déploiement du Biogaz replace les DSP gaz dans un contexte de Gaz Vert (déploiement des DSP Gaz en transversalité avec la transition énergétique) :

- DSP St Pierre-la-Cour : relance DSP ou avenant pour réflexion sur opportunité d'une bascule en gaz naturel
- Ernée : stratégie de bascule en gaz naturel en lien avec le planning des projets de méthanisation
- Concession historique : début des négociations pour le nouveau contrat de concession

En 2024, il s'agit également de :

- Définir un règlement financier reposant sur des clefs de répartition des financements des DSP
- Poursuivre les actions de sensibilisation des acteurs publics locaux
- Définir les critères d'attribution des aides financières de TEM (avec cabinet externe)

Enveloppe 2024 pour les honoraires (fonctionnement) : 20 000 €



| | 2023 | | 2024 | | |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|--------------|
| | Budget primitif 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | TOTAL BP+RAR |
| DESSERTER RESEAU DISTRIBUTION GAZ | | | | | |
| Dépenses | 2 517 000,00 | 0,00 | 3 020 000,00 | 0,00 | 3 020 000,00 |
| 2315 - Provision pour travaux futurs desserte - schéma directeur gaz | 2 500 000,00 | | 3 000 000,00 | | 3 000 000,00 |
| 6226 - honoraires AMO | 17 000,00 | | 20 000,00 | | 20 000,00 |

Précisions sur les provisions enregistrées pour l'investissement sur le réseau gaz : 3 millions d'€

Ces infrastructures contribuent à un développement économique plus dynamique, à une diversité des offres possibles en matière d'alimentation énergétique et au déploiement de nouveaux usages à l'instar de stations BioGIV.

Les investissements publics locaux nécessaires à ce déploiement sont évalués à 15 Millions d'Euros dans les 4 à 9 ans.

Ces 15 millions d'investissement public correspondent à une anticipation :

- De projets de stations BioGIV publiques
- De contribution au coût des projets de méthanisation
- De contribution au coût des maillages et autres infrastructures nécessaires à l'acheminement du biométhane dans les réseaux.
- De contribution au coût de raccordement gaz pour des projets de consommation.

Ces investissements pourront être financés par plusieurs organismes publics en fonction de l'avancée des projets (notamment les EPCI de la Mayenne et le conseil départemental de la Mayenne).

M. Besneux présente les propositions budgétaires 2024 pour la Commission Relations concessionnaires et SEM.

3.2 Propositions budgétaires 2024 Commission Relations concessionnaires et SEM

Budget synthétique de la commission incluant les dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement du budget principal et du budget annexe EnR

Nombre d'agents : 3 au tableau des effectifs dont 0.7 ETP mis à disposition de la SEM

| Activité / Service/ Projet | DEPENSES | | | | RECETTES | | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| | BUDGET 2023 | Réalisé au 08/11/2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget primitif 2024 (y compris RAR 2023) | BUDGET 2023 | Réalisé au 08/11/2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget primitif 2024 (y compris RAR 2023) |
| CONCESSION ELECTRIQUE | 65 000,00 € | 21 480,00 € | 0,00 € | 45 000,00 € | 900 000,00 € | 918 565,00 € | 0,00 € | 1 200 000,00 € |
| DESSERTER RESEAU DISTRIBUTION GAZ (schéma directeur gaz) | 2 517 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 3 020 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | - € |
| DSP GAZ (SPIC Pre en Paill. Ernée) | 15 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 25 000,00 € | 6 500,00 € | 6 323,55 € | 0,00 € | 6 500,00 € |
| DSP LIVRE LA TOUCHE/MERAL | 20 000,00 € | 6 360,00 € | 0,00 € | - € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | - € |
| DSP STE SUZANNE ET ARGENTRE | 28 069,00 € | 13 066,66 € | 0,00 € | 13 068,00 € | 13 069,00 € | 13 066,66 € | 0,00 € | 13 068,00 € |
| CONCESSION GAZ HISTORIQUE | 10 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 35 000,00 € | 105 000,00 € | 116 215,20 € | 0,00 € | 195 500,00 € |
| SEM | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 142 100,00 € | 139 420,00 € | 199 058,56 € | 0,00 € | 121 520,00 € |
| TOTAL | 2 655 069,00 € | 40 906,66 € | 0,00 € | 3 280 168,00 € | 1 163 989,00 € | 1 253 228,97 € | 0,00 € | 1 536 588,00 € |

M. Tranchevent présente la revue de projets de la commission Transition énergétique (TE).

M. Tranchevent : La TE est indubitablement une question centrale aujourd'hui, ce que prouvent les propos de mes collègues relatifs aux commissions présentées. Leur exposé établit une interaction certaine entre les différentes activités et propositions de chacune d'entre elles avec celles de la commission dans laquelle j'occupe. Les missions de ces commissions ont d'ailleurs sensiblement évolué au vu du défi que représente aujourd'hui la TE. C'est d'ailleurs le cas de toutes les collectivités publiques car ce sujet est brûlant d'actualité. Nos attributions au sein de cette commission TE ne cessent d'augmenter et de se complexifier, je profite de cette occasion pour remercier ses membres pour leur engagement conséquent et nécessaire.

4.1 Revue de projets Commission Transition Energétique

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|----------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. vers l'autonomie d'ici à 2050 | 1.5 Sensibiliser à la maîtrise de l'énergie | 1.5.1 Développer l'activité MDE pour accompagner les collectivités |

• Accompagnement Maîtrise de l'Energie

| | 2023 | | 2024 | | TOTAL Budget Primitif (BP+RAR) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF F 2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | |
| Maitrise de l'énergie -Action des collectivités territoriales pour l'efficacité énergétique | | | | | |
| Dépenses | 252 310,00 | 62 575,33 | 324 250,00 | 0,00 | 324 250,00 |
| 2183/2188 - Matériel chargé de mission énergie | 3 000,00 | | 1 500,00 | | 1 500,00 |
| 62878-Remb Outils de mesures -Merisier | 10 000,00 | 6 615,00 | 3 950,00 | | 3 950,00 |
| 65731 - rem Audit énergétique Merisier | 63 500,00 | 37 255,00 | 2 500,00 | | 2 500,00 |
| 65731 - Etude MOE Merisier | 39 300,00 | | 55 800,00 | | 55 800,00 |
| 8 - Remboursement audit énergétique (hors merisier - convention cadre) | 29 610,00 | 1 204,00 | 15 000,00 | | 15 000,00 |
| 62878 - Remboursement poste TE-44 Poste mutualisé | 12 000,00 | 17 501,33 | 12 000,00 | | 12 000,00 |
| 62878 - Remboursement de charges de gestion et RH AMO CEE | 13 000,00 | | | | |
| 62878 - Reversement Cte part Valorisation CEE aux communes- 80% | 77 600,00 | | | | |
| 65731 - ACTEE+ (chêne) versement au EPCI- saison 2 | | | 125 000,00 | | 125 000,00 |
| 65731 - ACTEE+ (chêne) versement au EPCI- saison 3 | | | 100 000,00 | | 100 000,00 |
| 62878 - Quote part deepky | 4 300,00 | | 8 500,00 | | 8 500,00 |
| Recettes | 231 610,00 | 18 761,60 | 376 730,00 | 0,00 | 376 730,00 |
| 70878 - Aides FNCCR Outils de mesures -Merisier | 10 400,00 | | 3 950,00 | | 3 950,00 |
| 70878 - Aide FNCCR MOE ACTEE Merisier | 39 300,00 | 4 052,60 | 55 800,00 | | 55 800,00 |
| 70878 - Aide FNCCR audits énergétiques Merisier | 65 500,00 | | 35 450,00 | | 35 450,00 |
| 74758 - Convention Cadre avec 3 EPCI | 14 710,00 | 14 709,00 | 22 130,00 | | 22 130,00 |
| Quote part Valorisation C2E bats3 (6,5 €/Mwhc) | 97 000,00 | | | | |
| 70878 - ACTEE+ (chêne) recu de la FNCCR saison 2 | | | 125 000,00 | | 125 000,00 |
| 70878 - ACTEE+ (chêne) recu de la FNCCR saison 3 | | | 100 000,00 | | 100 000,00 |
| 6419 - Aides FNCCR soutien Rh -Merisier | 4 700,00 | | 24 700,00 | | 24 700,00 |
| 6419 - ACTEE+ (chêne) poste 0,5ETP Economie flux | | | 9 700,00 | | 9 700,00 |

• Poursuivre le conventionnement de l'activité MDE avec les EPCI et engager une réflexion plus globale sur l'activité Transition énergétique

• Poursuivre le déploiement des outils (Deepki), et des aides financières en lien avec la MDE

• Dépôt et suivi du programme Actee Chêne pour le compte des EPCI partenaires

• Poursuivre l'animation du réseau des CEP /Chargés de missions PCAET

Enveloppe 2024 pour l'activité Maîtrise de l'énergie (fonctionnement) : 324 000 €

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. massifier un mix de productions locales | 2.1 Coordonner et organiser l'aménagement énergétique du territoire par une complémentarité des énergies et en utilisant l'atout du caractère rural du département (ex : efficacité, flexibilité, mobilités, à étendre à toutes les énergies) | 2.1.1 évaluation du SDIRVE |
| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
| 3. accélérer et accompagner la sobriété énergétique | 3.4 Favoriser le développement des mobilités bas carbone | 3.4.1 définition et mise en œuvre de la politique mobilité électrique de TEM : AAP ou AMI |

• Mise en œuvre du SDIRVE et politique de mobilité électrique de TEM

ÉDITION 2024 SCHEMA DIRECTEUR DÉPARTEMENTAL DES INSTALLATIONS DE RECHARGE POUR VÉHICULES ÉLECTRIQUES*



*SDIRVE adopté en comité syndical le 13 décembre 2023

- Mise en œuvre des actions définies dans SDIRVE (Appel à initiative privée - déploiement de super chargeurs)
- Exécution du nouveau marché de fourniture, exploitation, maintenance et supervision du parc des IRVE (2024-2028)
 - o Actualisation des tarifs des recharges au 15/02/2024, avec pour objectif d'atteindre 110 000€ de recettes en 2024 pour tendre vers un équilibre du budget IRVE
 - o Installation de 3 super-chargeurs sur la station GIV d'Aron, sur les communes Pré en Pail et Ambrières les Vallées (dépense 400 000€- aide Face 275 000€)
 - o Installation 10 bornes rapides et normales (dépense 360 000€- aide Face 157 000€)
 - o Installation 4 super chargeurs (dépense 1 200 000€- aide Ademe : 480 000), sous réserve des aides de l'ADEME
- Animation d'un club des utilisateurs
- 3^{ème} édition de la journée des mobilités décarbonée (Budget communication)

Poursuivre le développement des mobilités durables

- Accompagner les territoires par des études d'opportunité en vue de développer de nouvelles mobilités (hydrogène)

Enveloppe 2024 pour le déploiement d'IRVE (investissement) : 1,7 million d'€

Enveloppe 2024 pour l'étude juridique visant à développer des AIP (fonctionnement) : 20 000 €

ACTIONS STRATÉGIQUES DU SDIRVE

ACTION 1

Stimuler et coordonner l'offre privée en lançant un AIP (Appel à Initiative Privée) à l'échelle du territoire pour délimiter l'investissement privé sur domaine public

Définition d'un AIP :

Procédure fondée sur l'article L.2122-1-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques qui impose publicité et **mise en concurrence** en matière d'occupation du domaine public en vue d'une exploitation économique.

Constats :

Les opérateurs privés qui souhaitent investir et exploiter des IRVE sont à la recherche de foncier

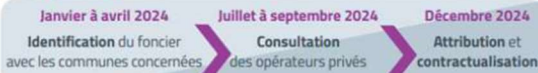
Objectifs :

- Faciliter et stimuler l'offre privée, en mettant à disposition du foncier public
- Faire équiper l'ensemble du territoire et éviter les zones blanches
- Choisir la meilleure offre pour les mayennais

Stratégie :

- Portage par TEM d'un AIP, en collaboration étroite avec les EPCI et les communes
- Échelle géographique : ensemble du département
 - Équité territoriale
 - Profiter de l'attractivité des secteurs urbains pour inciter les opérateurs à investir également sur le secteur rural
- Cibler prioritairement les parkings en voie public :
 - Foncier accessible facilement + réponse aux obligations réglementaires

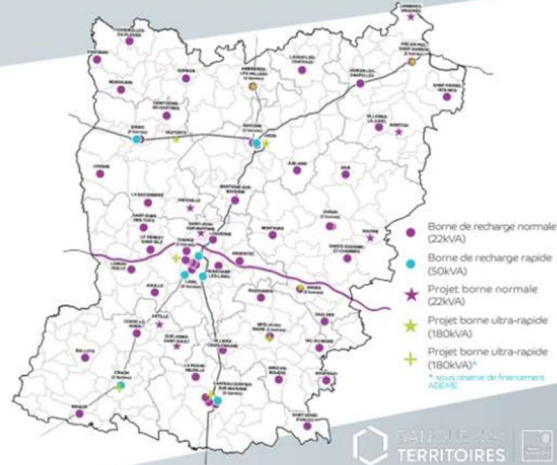
Calendrier :



ACTION 3

Équipement territorial de base porté par Territoire d'énergie Mayenne

INFRASTRUCTURES de Recharge de Véhicules Électriques de Territoire d'énergie Mayenne (2024)



Territoire d'énergie Mayenne - Parc Technopolis
Rue Louis de Broglie - Bâtiment R. 53 810 Changé
www.territoire-energie53.fr

territoire d'énergie MAYENNE

Realisation: Territoire d'énergie Mayenne - janvier 2024 - Crédits photos: TES3 - Impression: papier recyclé - Digipol Impression

| AMBITIONS | AXES STRATÉGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Impulser et accompagner la sobriété énergétique | 3.1 Proposer une politique de sobriété énergétique avec des objectifs chiffrés par filière | 3.1.1 lancement d'une nouvelle activité TEM |

- Réflexion sur une nouvelle activité : la sobriété



Conformément à la feuille de route stratégique définie par Territoire d'énergie Mayenne, accélérer et accompagner la sobriété énergétique sur le département relève d'une priorité. Territoire d'énergie Mayenne doit impulser, coordonner les politiques de sobriété énergétique menées et partagées avec l'ensemble des acteurs départementaux en fixant des objectifs de réduction des consommations, tout en développant des mobilités décarbonées.

En 2024, Territoire d'énergie Mayenne s'emploiera à définir les contours de cette nouvelle activité au regard des objectifs chiffrés de sobriété et engager des premières actions :

- Sensibiliser et accompagner les collectivités dans l'élaboration des stratégies énergétiques locales via la sobriété énergétique et la maîtrise des consommations d'énergie
- Favoriser le développement des mobilités bas carbone.

Enveloppe 2024 reposera essentiellement sur le budget RH.

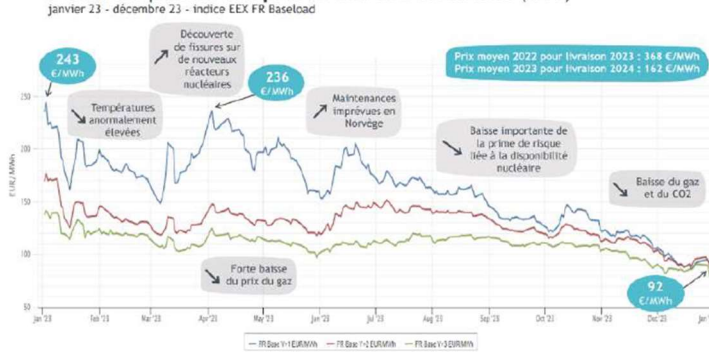
| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 5. renforcer et partager les valeurs et actions du service public local de l'énergie | 5.5 Développer et piloter les achats d'énergie pour le compte des collectivités en visant l'approvisionnement en circuit court de l'énergie | 5.5.1 mise en œuvre du nouveau groupement d'achat d'électricité |

• Le groupement d'achat d'électricité

Il est rappelé que le cadre du groupement d'achat actuel (140 adhérents - 4 100 PDL - 75 GWh/an) relatif à la fourniture d'électricité pour la période de livraison allant du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2024 (durée 3 ans) le fournisseur est EDF. Ce marché est établi sur la base d'un approvisionnement principal à partir de l'ARENH (accès régulé à l'électricité nucléaire historique avec un prix en vigueur de 42 €/MWh).

La hausse importante et continue des prix de l'électricité depuis plusieurs mois sur le marché de gros de l'électricité, a eu pour incidence sur le taux d'écrêtement des droits à l'ARENH de 2024 (comme en 2022 et 2023) à l'ensemble des fournisseurs d'électricité (demande d'ARENH totale de 130,45 TWh fin 2023 pour l'année de livraison 2024 (plafond autorisé de 100 TWh d'ARENH). Ce taux d'écrêtement a été fixé à 23.32% fin 2023 pour l'année 2024.

Évolutions passées des prix de marché Électricité (HTT)



Cette décision a eu pour incidence que notre fournisseur a dû acheter sur le marché de gros la part de remplacement (pour la période 2024). Cette année, le prix de marché de cette part de remplacement (baseload N+1 de décembre) est relativement bas pour un mois de décembre (95€/MWh en 12/2023 contre 420 €/MWh en 12/2022).

Cette baisse aura une incidence significative sur le prix de fourniture d'électricité des membres du groupement d'achat au titre de 2024.

Ce nouveau BPU applicable au 01/01/2024 présente une baisse moyenne de la part fourniture (hors CAPA ET CEE) de 50 à 60% selon les segments de puissance. Cette baisse est réduite de 20 à 30% sur le prix en € TTC/MWh à la suite de l'annonce de la fin du tarif réduit de CSPE (0,5 €/MWh ou 1 €/MWh retour au tarif 2021 de 22.5€/MWh. (Arrêté en cours de promulgation)

En 2023, l'actualisation des prix du BPU ne s'est pas faite correctement pour l'ensemble des sites de nos membres. Une régularisation est en cours de réalisation.

Le prochain engagement de commande pour la période de livraison allant du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2028 :

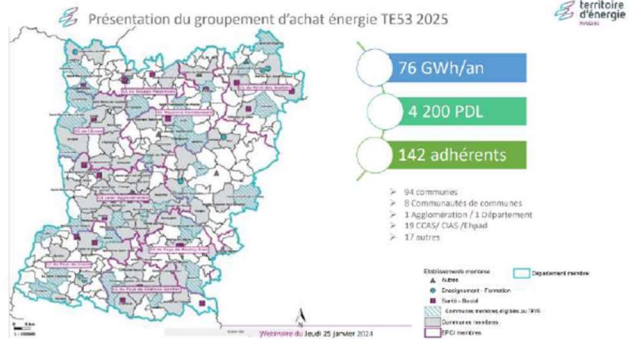
Ce nouveau groupement est constitué de 144 adhérents - 4 200 PDL - 76 GWh/an. Il s'appuie sur une stratégie d'achat de l'électricité définie en cours de l'année 2023 pour les années à venir. Un comité de pilotage a été mis en place avec l'appui technique de bureaux d'études spécialisés. Cette stratégie a pour objectif principal d'acheter à l'avenir l'électricité par clic (plusieurs fois par an, et par anticipation) afin de limiter à l'avenir les risques de hausses brutales comme celles connues en 2023.

En 2024:

- Dernière année du dispositif ARENH de 100 TWh au prix de 42 €/MWh (Fin dispositif Arenh 31/12/2025)
- Lancement et exécution du 1er marché subséquent de 1 an pour une livraison de l'électricité en 2025 (1er Achat par anticipation et par clic de l'électricité dès 2024)
- Lancement et exécution du 2ème marché subséquent de 1, 2 ou 3 an(s) pour une livraison de l'électricité en 2026/2027/2028 (dispositif post ArenH -100% marché)
- Poursuite de l'accompagnement technique d'un bureau d'études spécialisé dans l'achat d'énergie. Pour pallier cette dépense, les frais de participation à ce futur groupement de marché 2025-2028 ont été réévalués.

Enveloppe 2024 pour les honoraires et avis de publication des marchés (fonctionnement) : 52 400 €

| | 2023 | | 2024 | | |
|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|--------------|
| | Budget primitif 2023 | Réalisé au 08/11/2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | TOTAL BP-RAR |
| groupement achat électricité | | | | | |
| Dépenses | 15 000,00 | 12 564,00 | 52 400,00 | 0,00 | 52 400,00 |
| 6226 - Honoraires AMO | 15 000,00 | 11 700,00 | 50 200,00 | | 50 200,00 |
| 6231 - annonces marché | 20 000,00 | 864,00 | 2 200,00 | | 2 200,00 |
| 673 annulation titres exercices antérieurs | | 140,00 | | | |
| Recettes | 0,00 | 140,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 74748 - Participation collectivités au groupement | | 140,00 | 0,00 | | 0,00 |



M. Tranchevent : Le SDIRVE se positionne dans un idéal de mix énergétique et mix public/privé sur lequel nous travaillons avec l'équipe du syndicat et notamment Mme Delphine Montagu. La Mayenne a des atouts, il faut définir une politique de mise en œuvre de la mobilité. Le budget annexe IRVE est pour

l'instant déficitaire, c'est la raison pour laquelle le syndicat a choisi de le verser au budget principal tout en travaillant à un équilibre à 2025. Nous disposons d'une AMO avec qui nous étudions la possibilité de lancer prochainement des consultations sous forme d'AIP (Appel à initiative privée) afin de mettre le SDIRVE en œuvre. Il faut veiller à une répartition géographique cohérente, équitable (urbain/rural, zones de transit/zones de destination) et garderons cela en tête au moment de l'analyse des offres.

Nous avons répondu à un appel à projets ADEME pour l'installation de super chargeur et apprenons ces derniers jours que la réponse est négative. En concertation avec les autres syndicats d'énergie et avec l'accord du Président, nous allons demander une révision de cette décision.

La question de la maîtrise de l'énergie repose essentiellement sur l'agent Mme Agnès Boussard grâce à qui nous entretenons un lien avec les collectivités et assurons leur accompagnement afin de les encourager et de les conseiller dans leur politique en la matière.

La sobriété est une activité nouvelle.

Le président a souhaité relancer un groupement de commandes pour la fourniture en électricité, car il faut sécuriser cet achat et en particulier depuis le début de la guerre en Ukraine. Pour les acheteurs membres, nous sommes à ce titre les garants d'un prix plus stable que s'ils étaient contraints par un fournisseur unique pratiquant contractuellement des tarifs sur lesquels ils n'auraient aucune prise. Notre achat d'électricité aura ainsi lieu en plusieurs fois, c'est la clé pour anticiper les hausses et les baisses des prix de marché. À ce sujet, n'hésitez pas à contacter Mme Agnès Boussard, en mesure de vous fournir toutes les explications dont vos communes auraient besoin.

M. Tranchevent présente les propositions budgétaires 2024 de la Commission TE.

4.2 Propositions budgétaires 2024 commission Transition Energétique

Budget synthétique de la commission incluant les dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement du budget principal et des budgets annexes EnR et GNV

Nombre d'agents : 5,5 au tableau des effectifs

| Activité / Service/ Projet | Dépenses | | | | Recettes | | | |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) |
| IRVE | 1 041 910,00 € | 374 600,12 € | 276 370,00 € | 2 380 480,00 € | 1 109 280,00 € | 383 482,60 € | 244 800,00 € | 1 122 800,00 € |
| PHOTOVOLTAIQUES | 275 500,00 € | 85 478,80 € | | 124 010,00 € | 19 490,00 € | 16 763,72 € | | 27 000,00 € |
| PHOTOVOLTAIQUES - BUDGET ENR | 47 021,00 € | 47 011,40 € | | | 192 700,00 € | 199 390,93 € | | |
| METHANISATION | 12 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 12 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | - € |
| STATIONS GNV ARON & CHANGE | 717 265,00 € | 712 261,55 € | 0,00 € | 515 079,00 € | 754 790,00 € | 704 394,80 € | 0,00 € | 461 235,00 € |
| HYDROGENE - GEOTHERMIE | 20 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | - € |
| Maîtrise de l'Energie - ACTEE | 252 310,00 € | 62 575,33 € | 0,00 € | 324 250,00 € | 231 610,00 € | 18 761,60 € | 0,00 € | 376 730,00 € |
| GRUPPEMENT ACHAT ELECTRICITE | 15 000,00 € | 12 564,00 € | 0,00 € | 52 400,00 € | 0,00 € | 140,00 € | 0,00 € | - € |
| TOTAL | 2 381 006,00 € | 1 294 491,20 € | 276 370,00 € | 3 438 219,00 € | 2 307 870,00 € | 1 322 933,65 € | 244 800,00 € | 1 987 765,00 € |

M. Tranchevent : Ce budget, de création récente, représente un volume conséquent et je vous invite donc à bien le regarder. Il est par ailleurs à noter que la création de la SEM Énergie Mayenne est extrêmement bénéfique dans la mesure où elle permet la concrétisation de projets ambitieux (notamment dans le photovoltaïque) et explique la diminution de dépenses pour le syndicat comme par exemple la ligne « photovoltaïque ».

L'hydrogène n'est pas mature mais il est important d'inscrire cette ligne pour être prêt si besoin.

M. Chamaret : Rappelons qu'à l'origine le budget annexe EnR regroupait les activités du photovoltaïque et des IRVE, ce qui permettait d'assurer son équilibre. Or, lorsque la SEM a été créée, le photovoltaïque a été confié à la SEM et c'est à partir de ce moment que le budget annexe est entré dans une phase déficitaire. Le budget de fonctionnement des bornes est conséquent et inévitablement supérieur aux recettes engendrées. Pour autant, nous avons choisi de les garder et d'assurer leur maintenance, quand bien même leur utilisation ne serait pas toujours optimale. Au moins un autre syndicat a pris une décision inverse en décidant de stopper la gestion des bornes. TEM a préféré le maintien de l'existant et le

versement de ce budget annexe au budget principal. Ce sujet a fait l'objet d'échanges avec la DDFIP et Mme la Préfète pendant un peu plus d'un an.

Je tiens également à exprimer une forme de mécontentement, ressenti lorsque nous avons appris, par voie de presse, que l'ADEME décidait d'enterrer l'appel à projets relatif à des super chargeurs (AMI de décembre 2022), sur lequel nous avons travaillé avec les syndicats d'énergie du grand ouest et pour lequel le syndicat avait déposé un dossier. Nous n'avons été destinataire d'aucune information sur cette décision ni ses motivations. Par ailleurs, l'ADEME ne s'est absolument pas préoccupée de connaître les engagements éventuellement pris par les postulants. Nous avons donc contacté la FNCCR à ce sujet et espérons que l'ADEME reviendra sur sa décision.

Au sujet du groupement d'achat d'électricité, il s'agit d'une opération d'envergure et je rappelle une fois encore qu'il ne faut pas s'attendre à ce que les prix puissent revenir à un niveau bas. Nous sommes dépendants d'autres pays et donc de la situation géopolitique, mais aussi des décisions prises à un niveau étatique en fonction des conjonctures. Preuve en est avec l'Arenh qui doit être remplacé puisque sa suppression interviendra en fin d'année 2024. Ce sujet est en réflexion à Bercy et les travaux dont nous avons connaissance s'appuient sur un système de taxation liée au volume de consommation. Or, ce raisonnement semble contradictoire avec le fait que nous devons simultanément avancer sur le thème de la sobriété ! Vous l'avez compris, le processus de remplacement est loin d'être trouvé. En conclusion, nous en revenons toujours au même impératif : il faut produire notre énergie pour être moins dépendant.

Au sujet des activités menées en lien avec les programmes ACTEE, je tiens à remercier les élu.e.s de la commission TE ainsi que Mme Agnès Boussard car tous les projets que nous avons proposés ont été validés.

M. Giboire présente la revue de projets de la Commission Travaux et relations EPCI.

M. Chamaret précise que les 3 conventions de programmation pluriannuelle de travaux d'effacement avec les communes urbaines de Saint-Berthevin, Evron et Château-Gontier ont bien été signées en 2023. Concernant les transformateurs, malgré une augmentation significative des prix dans le cadre du nouveau marché, l'augmentation est encore plus importante pour des syndicats qui procèdent aux achats en dehors d'un groupement.

5.1 Revue de projets Commission Travaux et Relations EPCI

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. anticiper et planifier grace à une démarche prospective | 4.3 Pérenniser et diversifier les ressources financières du syndicat | 4.3.1 Poursuivre le déploiement des convention de programmation pluriannuelle avec les communes urbaines |

- Programmation pluriannuelle travaux d'effacement communes urbaines

Enjeux de ces conventions :

- Ces conventions permettent à la commune de programmer ses travaux en matière d'enfouissement en lien avec son programme de travaux d'aménagement tout en tenant compte de ses capacités à investir.
- Cette proposition de convention avec la commune urbaine s'inscrit dans le travail de programmation des enfouissements de réseaux (cf convention article 8 du contrat de concession avec Enedis)
- Cette programmation permet à TEM de soutenir lesdits travaux des communes urbaines à hauteur de 65% au lieu de 10%.
- Ces conventions s'appuient ainsi autant sur la durée du programme que l'enveloppe des travaux pour déterminer la contribution annuelle de la commune.

Convention avec les communes urbaines pour plus de transparence et d'équité :

Les communes urbaines ne participent pas au financement du fonctionnement du syndicat en ce qu'elles perçoivent directement et intégralement les recettes de la TICFE (taxe sur la consommation électrique), contrairement aux communes rurales.

A titre transitoire, avant l'adoption d'un nouveau règlement financier, ces conventions permettent de distinguer les collectivités adhérentes contribuant au fonctionnement du syndicat (TICFE ou adhésion) des collectivités adhérentes qui ne contribuent pas.

Le programme des travaux d'effacement de réseau électrique est déterminé selon les principes suivants :

- Prise en compte du réseau électrique aérien fil nu et torsadé à l'intérieur de la zone agglomérée.
- Définition d'un programme de travaux (défini au cas par cas : Volume total de travaux et durée de 6 / 10 / ou 12 ans).
- Participation financière de la commune de 35% à laquelle s'ajoute la contribution annuelle.
- En complément des coûts de travaux sur le réseau électrique, la commune prend à sa charge les coûts liés aux travaux télécom et éclairage public ainsi que la totalité des coûts de maîtrise d'œuvre assurée par TEM (à ce jour 6%).

3 conventions (St Berthevin, Evron, Château Gontier) de programmation pluriannuelle de travaux d'effacement signées au 1^{er} janvier 2024 pour une période de 4 à 6 ans et un montant total de travaux de 3.376 M €HT pour le réseau électrique et 1 M€ HT pour le télécom (Hors maîtrise d'œuvre). En 2024, il s'agit de poursuivre la démarche afin de proposer progressivement cette solution aux communes urbaines.

Enveloppe 2024 pour travaux d'effacement de réseaux dans le cadre de ces conventions (investissement) : 800 000 €

| | 2023 | | 2024 | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2023 | TOTAL Budget Primitif (BP+RAR) 2024 |
| Dissimulation Urbaine convention - DUC | | | | | |
| Dépenses | 480 000,00 | 0,00 | 880 000,00 | 709 500,00 | 1 589 500,00 |
| 2315 - installations matériel et outillage Réseaux Distribution Publique en HT | 480 000,00 | | 400 000,00 | 588 000,00 | 988 000,00 |
| 2315 - installations matériel et outillage Réseaux télécom avec appui commun en HT | | | 120 000,00 | 121 500,00 | 241 500,00 |
| Recettes | 190 000,00 | 164 265,00 | 414 500,00 | 365 800,00 | 780 300,00 |
| 13248 Participation communale travaux DP + M O | 190 000,00 | 90 265,00 | 94 500,00 | 275 800,00 | 275 800,00 |
| 13248 Participation communale TRAVAUX RT + M O | | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 74748 - Participation annuelle | | 74 000,00 | 230 000,00 | | 230 000,00 |

| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 4. anticiper et planifier grace à une démarche prospective | 4.3 Pérenniser et diversifier les ressources financières du syndicat | 4.3.2 Coordination du groupement d'achat des transformateurs |

• **Marché des transformateurs**

TEM coordonnateur du groupement de commandes des transformateurs pour 9 autres acheteurs :

- Le syndicat intercommunal d'énergie du Maine-et-Loire (SIÉML)
- Le syndicat Territoire d'énergie Loire-Atlantique (TE44)
- Le syndicat départemental d'énergie du Finistère (SDEF)
- Le syndicat intercommunal d'énergie d'Indre-et-Loire (SIEIL)
- Le syndicat intercommunal de distribution d'énergie de Loir-et-Cher (SIDELC)
- Le syndicat départemental d'énergie du Morbihan (SDEM)
- Le conseil départemental de la Sarthe (CD72)
- Le syndicat départemental d'énergie et d'équipement de la Vendée (SYDEV)
- Le syndicat intercommunal d'énergies, d'équipement et d'environnement de la Nièvre (SIEEEN).

L'accord-cadre mono-attributaire à bons de commandes par lot (7 lots) a été conclu pour une mise en œuvre jusqu'au 31 décembre 2025 :

| LOT | LIBELLE | ATTRIBUTAIRE | LOT | LIBELLE | SITUATION |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Transformateurs 20 000 ou 15 000 Volts type haut de poteau H61 (50, 100, 160 kVa) pertes réduites TPC | ORMAZABAL FRANCE 19-20 Rue Édouard Jacques 75 014 Paris TRANSFIX | 4 | Poste de transformations type poste rural compact simplifié (PCRS) TPC* pertes réduites (50 kVa) | FOURNIER 117 Boulevard Michel Colizat 35 300 Fougères |
| 2 | Transformateurs type cabine H59 pertes réduites TPC* (100, 160, 250 kVa) | CS 10588 83 041 Toulon Cedex 9 | 5 | Poste de transformations type poste rural compact simplifié (PCRS) TPC* pertes réduites (100 kVa) | TRANSFIX CS 10588 83 041 Toulon Cedex 9 |
| 3 | Transformateurs type cabine H59 pertes réduites non TPC* (160, 250, 400, 630 kVa) | ORMAZABAL FRANCE 19-20 Rue Édouard Jacques 75 014 Paris | 6 | Poste de transformations type poste rural compact simplifié (PCRS) TPC* pertes réduites (160 kVa) | FOURNIER 117 Boulevard Michel Colizat 35 300 Fougères |
| | | | 7 | Remise en état technique de transformateurs et destruction de transformateurs déposés | Lot declare infructueux : candidature irrecevable (article R2144-7 du Code de la commande publique). Proposition de classer sans suite pour cause d'infructuosité (article R2185-1 du code précité). |

La valeur du précédent marché représentait 10 M€ quand le nouveau s'élève à 20 M€. L'impact de cette augmentation sur le volume de travaux peut être qualifié de « massif » sans écarter le risque de délais d'approvisionnement. En qualité de coordonnateur du groupement, TEM s'évertue à centraliser et lisser dans le temps les commandes et reste vigilant à une répartition équitable de celles-ci pour que tous les membres du groupement puissent être approvisionnés régulièrement. De plus, une première analyse permet d'envisager un élargissement du périmètre du prochain groupement d'achat des transformateurs de manière à bénéficier d'offres plus acceptables économiquement.

⇒ Coordination et ouverture du groupement, deux raisons qui pourraient justifier d'un poste de coordination et de suivi d'exécution mutualisé.

Enveloppe 2024 pour l'acquisition de transformateurs (investissement) : 920 000 € (416 k€ Renfo + 455k€ sécu +50k€ Ext, ce qui représente environ 65 transformateurs)



| AMBITIONS | AXES STRATEGIQUES | PROJETS/ACTIONS 2024 |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 4. anticiper et planifier grace à une démarche prospective | 4.5 Anticiper le développement des réseaux et leur adaptation aux Transformations | 4.5.1 programme travaux réseaux |

• **Programme travaux et opérations de travaux exceptionnelles**

Programme travaux :

Le nouveau marché de travaux sur le réseau électrique 2023-2026 et le FACE permet de maintenir les enveloppes du programme travaux 2024. Cependant, cela génère inévitablement une diminution des linéaires de travaux considérant l'inflation et la révision des prix du marché.

Enveloppe 2024 pour les travaux sur le réseau électrique (investissement) : 15.9 millions d'€

- Travaux d'effacement (hors conventions communes urbaines) : 4.6 millions d'€
- Travaux de renforcement de réseau : 5 millions d'€
- Travaux de sécurisation : 4.8 millions d'€
- Travaux d'extensions (particuliers et lotissements) : 1.5 million d'€

Précision AP/CP :

- Les « Autorisations de Programme et Crédits de Paiement » : cet aménagement permet d'améliorer la visibilité des engagements financiers et favorise la gestion pluriannuelle des investissements.
- Cette procédure est utilisée pour la première fois par le syndicat en distinguant l'autorisation de programme « Travaux réseaux » de l'autorisation de programme « Eclairage Public ».
- Les deux AP/CP s'appliquent sur la période 2024-2026 et s'appuient sur l'inscription de 60 % de la dépense en 2024, 30% en 2025 et 10% en 2026.

Opérations de travaux exceptionnelles :

Nos accords-cadres à bons de commande sont adaptés aux opérations multiples et permettent d'avoir des prix intéressants en regroupant une multitude de petits et moyens chantiers. D'ailleurs, sur la période 2019-2023, pour les opérations de sécurisations et renforcements, nous avons émis 547 bons de commande de type travaux dont le montant moyen est de 70.4 k € HT.

Cependant, nous recensons quelques opérations dont le montant est supérieur à 300 000 €. Ces chantiers « hors normes » présentent des linéaires de réseaux à reconstruire très importants. Des consultations seront lancées pour ces opérations exceptionnelles s'appuyant sur 2 contrats : un marché pour la réalisation des études qui permettra d'établir le dossier de consultation des entreprises et un marché de travaux.

Enveloppe 2024 pour les travaux d'envergure (investissement) : 300 000 €

| | 2024 | | |
|-----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------------|
| | Budget primitif 2024 | Restes à réaliser 2024 | TOTAL Budget Primitif (BP+RAR) 2024 |
| TRAVAUX D'ENVERGURES | | | |
| Dépenses | | | |
| 2315 - installations matériel et outillage DP en HT | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 |
| | 300 000,00 | | 300 000,00 |



M. Giboire présente les propositions budgétaires 2024 de la Commission Travaux et relations EPCI.

5.2 Propositions budgétaires 2024 commission travaux et relations EPCI

Budget synthétique de la commission incluant les dépenses et recettes de fonctionnement et d'investissement du budget principal (attention : en application de l'AP/CP Travaux, 60 % des crédits correspondants au programme travaux 2024 sont enregistrés au budget 2024.

Nombre d'agents : 5.3 au tableau des effectifs

| Activité / Service/ Projet | Dépenses | | | | Recettes | | | |
|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) | BUDGET 2023 | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | reste à réaliser inscrit BP2024 | Budget 2024 (y compris RAR 2023) |
| DISSIMULATION URBAINE (DP) et (RT) - DU | 2 570 850,00 € | 911 779,68 € | 598 200,00 € | 1 182 250,00 € | 2 335 450,00 € | 1 371 857,34 € | 552 550,00 € | 1 070 175,00 € |
| DISSIMULATION URBAINE (DP) et (RT) - DUC Convention | 480 000,00 € | 0,00 € | 588 000,00 € | 1 589 500,00 € | 190 000,00 € | 164 265,00 € | 365 800,00 € | 780 300,00 € |
| DISSIMULATION URBAINE (DP) et (RT) - DC Complémentaire | | | | 60 000,00 € | | | | 45 000,00 € |
| EFFACEMENT COMITE DE CHOIX - EF | 5 102 600,00 € | 2 611 714,58 € | 1 540 190,00 € | 3 754 190,00 € | 4 668 280,00 € | 3 616 329,02 € | 1 101 250,00 € | 3 352 985,00 € |
| EFFACEMENT COMPLEMENTAIRE - EC | 852 790,00 € | 239 249,74 € | 171 450,00 € | 303 450,00 € | 546 000,00 € | 194 280,11 € | 144 750,00 € | 213 750,00 € |
| INFRASTRUCTURES DE COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES - ICE | 52 100,00 € | 16 008,00 € | - | 134 600,00 € | 75 000,00 € | 130 666,66 € | - | 100 000,00 € |
| RENFORCEMENT DE RESEAU - RR | 5 560 330,00 € | 3 517 061,70 € | 1 673 700,00 € | 3 977 200,00 € | 3 605 600,00 € | 3 218 910,66 € | 420 500,00 € | 2 787 090,00 € |
| TRAVAUX D'ENVERGURES | | | | 300 000,00 € | | | | |
| SECURISATION FILS NUS - SN | 8 392 250,00 € | 6 196 131,39 € | 2 902 300,00 € | 5 804 800,00 € | 8 686 200,00 € | 6 649 672,90 € | 2 029 930,00 € | 5 862 700,00 € |
| TEMPETE CIARAN | | | | 1 226 630,00 € | | | | 300 000,00 € |
| EXTENSION LOTISSEMENT - EL | 1 474 430,00 € | 778 153,65 € | 582 804,00 € | 976 814,00 € | 1 459 210,00 € | 1 116 936,99 € | 598 600,00 € | 1 083 405,00 € |
| EXTENSION PARTICULIER - EX | 1 015 300,00 € | 825 362,92 € | 310 100,00 € | 1 023 100,00 € | 714 000,00 € | 542 765,00 € | 0,00 € | 465 420,00 € |
| TOTAL | 25 500 650,00 € | 15 095 461,66 € | 8 366 744,00 € | 20 332 534,00 € | 22 279 740,00 € | 17 005 683,68 € | 5 213 380,00 € | 16 060 825,00 € |

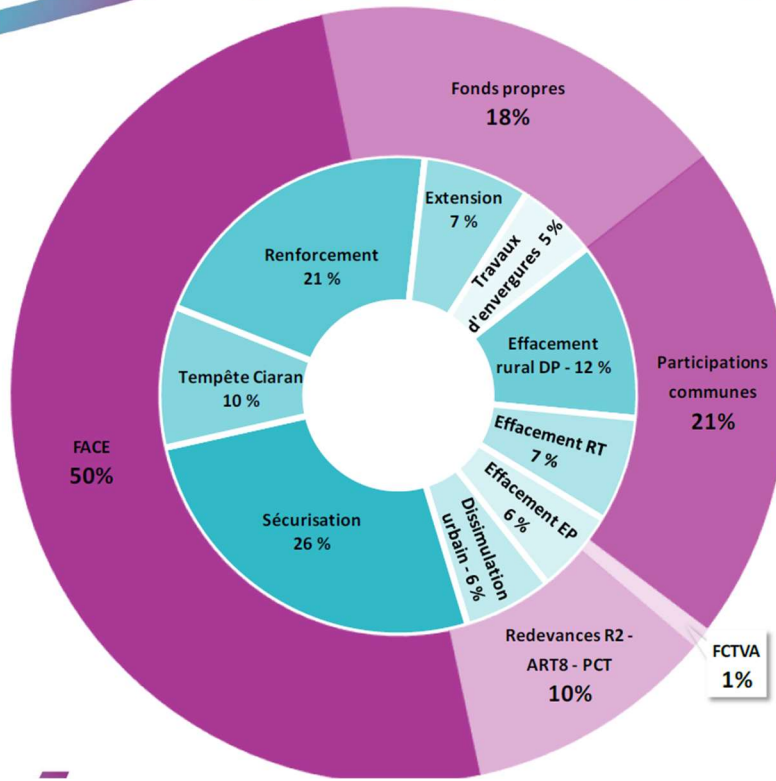
M. Giboire : S'agissant des APCP (Autorisation de programme et crédits de paiement), c'est une procédure utilisée pour la première fois par le syndicat. Ci-après le schéma issu du Rapport de présentation du budget qui vous a été remis et qui démontre très clairement la part du FACE dans le financement des travaux de réseaux. A ce titre, il indique que les dotations du FACE 2024 sont officielles depuis quelques jours et que le syndicat connaît une diminution de 200 000 € par rapport à 2023. En revanche, TEM devrait bénéficier d'une enveloppe de 1.5 million d'€ du FACE pour des travaux qui font suite à la tempête CIARAN.

M. Chamaret : TEM rappelle le fonctionnement du FACE avec un comité restreint qui décide des dotations, y compris exceptionnelles, comme celle liée à la tempête CIARAN. Les syndicats exposent leur demande avec les dossiers techniques à l'appui et le gestionnaire de réseau, Enedis, émet un avis. TEM a déposé une demande au FACE pour le versement d'une enveloppe liée aux événements exceptionnels. La semaine dernière, nous avons appris que la Mayenne était le seul département qui s'est vu opposée une décision de refus. Nous savons qu'Enedis a rendu avis défavorable, ce qui nous apparaît comme une démarche particulièrement offensante. Nous avons entrepris rapidement des démarches pour exposer nos priorités afin de contester l'avis d'Enedis. Nous savons de façon non officielle que nous toucherons 1.5 M d'€ qui sera prioritairement fléché sur le Nord Mayenne en raison des besoins.

Les aléas climatiques étant ce qu'ils sont et ce qu'ils seront, nous devons gérer nos fonds avec parcimonie.

M. Giboire remercie vivement le service Finances pour le travail de construction et de présentation du budget 2024.

Programme travaux réseau électrique 2024 - Articulation montant travaux et financements



2024 - TRAVAUX RESEAUX
Montant Total : 18 385 330 €

DÉPENSES

| | |
|----------------------------|-------------|
| ■ Sécurité | 4 810 000 € |
| ■ Renforcement | 3 815 000 € |
| ■ Effacement rural DP | 2 220 000 € |
| ■ Tempête CIARAN | 1 752 330 € |
| ■ Extension réseaux | 1 330 000 € |
| ■ Effacement RT | 1 310 000 € |
| ■ Dissimulation Urbaine DP | 1 100 000 € |
| ■ Effacement EP | 1 048 000 € |
| ■ Travaux envergures | 1 000 000 € |

RECETTES

| | |
|-------------------------------|-------------|
| ■ FACE | 9 275 000 € |
| ■ Participations communes | 3 849 000 € |
| ■ Fonds propres | 3 259 430 € |
| ■ Redevances R2 – PCT – ART 8 | 1 932 000 € |
| ■ FCTVA sur EP | 171 900 € |



M. Coisson présente la situation financière du syndicat.

6.1 La situation financière du syndicat

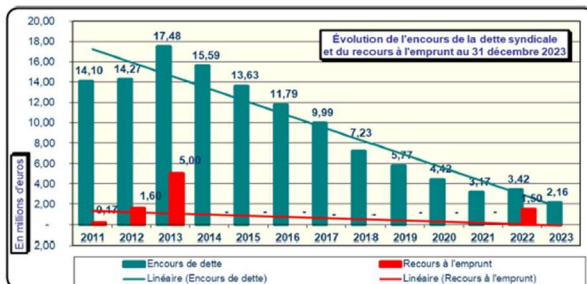
L'ENCOURS DE DETTE

Le stock de dette de Territoire d'Énergie Mayenne a peu évolué en 2023.

L'encours de dette au titre du budget principal comprend 6 lignes et s'élève au 1^{er} janvier 2024 à 2.16 millions d'euros contre 3.42 millions d'euros un an plus tôt.

Pour rappel, Territoire d'énergie Mayenne a contracté un emprunt d'1.5 million d'€ au cours du premier semestre 2022 pour couvrir l'augmentation du prix des matières premières dans le cadre de l'application de la théorie de l'imprévision.

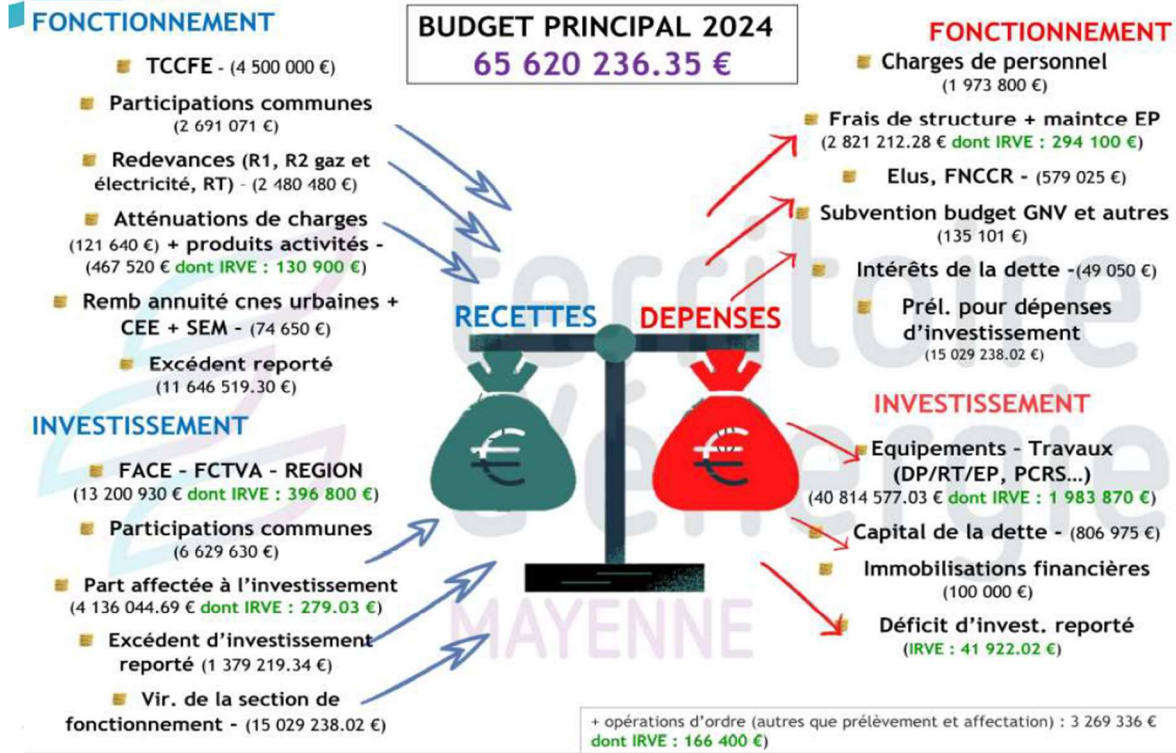
À noter que le prêt contracté auprès du Crédit Agricole en 2012 pèse désormais pour 480 000 € au sein de cet encours (emprunt se terminant en avril 2025).



Territoire d'Énergie Mayenne poursuit donc son désendettement de manière soutenue et au rythme des amortissements annuels. Il est précisé qu'il n'est pas prévu de recourir à l'emprunt en 2024.

| | 2023 | 2024 |
|-----------------------------|-------------------|----------------------------|
| | Budget Total 2023 | COMPTES ADMINISTRATIF 2023 |
| DETTES ET TRESORERIE | | |
| Dépenses | 1 232 200,00 | 1 277 565,13 |
| 1641 - Emprunts en euros | 1 159 500,00 | 1 205 779,22 |
| 661 - intérêts emprunts | 81 000,00 | 80 015,65 |
| 661121 - ICNE exercice n-1 | 14 100,00 | 14 099,39 |
| 661122 - ICNE exercice n | -22 400,00 | -22 329,13 |
| | | 814 825,00 |
| | | 773 075,00 |
| | | 46 650,00 |
| | | 9 200,00 |
| | | -14 100,00 |

6.2 Budget Primitif 2024 du budget Principal



M. Chamaret souligne que cette synthèse mérite d'être tout de même précisée dans la partie dépenses dont le libellé est « élus- FNCCR » car, comme vu dans les éléments présentés ci-avant, les indemnités des élus représentent 85 000 € et la cotisation FNCCR environ 50 000 €. Cette ligne à 579 025 € porte également sur les subventions ACTEE attribuée aux communes.

M. Coison : Je remercie Mme Isabelle Chevalier pour ce schéma présenté ci-avant qui permet une lecture synthétique et très claire.

M. Coison présente la capacité d'autofinancement du syndicat.

LA CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT

L'épargne brute ou capacité d'autofinancement résulte de la différence entre les dépenses et recettes de fonctionnement. L'objectif est de dégager un autofinancement suffisant pour investir. L'épargne brute représente le socle de la richesse financière.

L'épargne nette, calculée à partir de l'épargne brute diminuée du remboursement du capital de la dette, est utilisée pour financer de nouveaux investissements. L'épargne nette diminuait de 396 426 € soit - 6 % en 2023 et 735 591 € soit - 11.83 % en 2024.

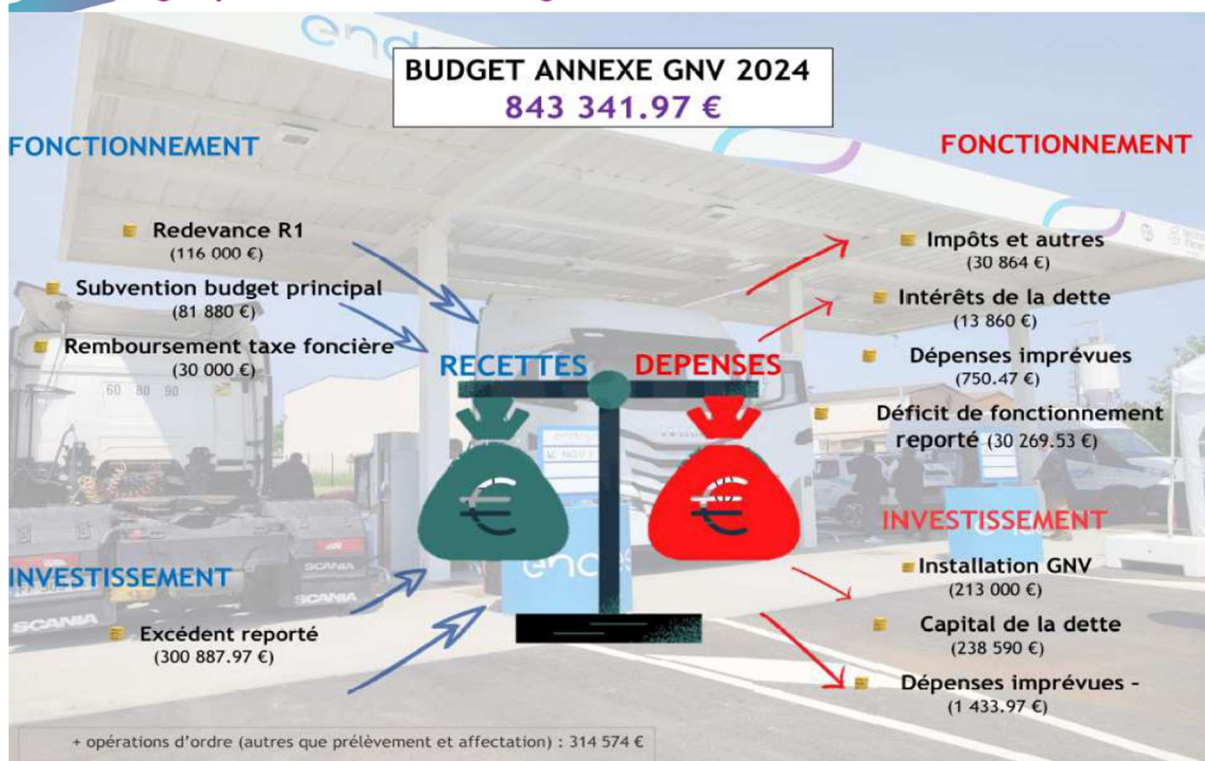
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 (avant vote CA) |
|---------------------|-------------|--------------|--------------|-------------------------|
| RECETTES RELLES | 9 154 556 € | 10 870 122 € | 10 951 519 € | 10 578 401 € |
| DEPENSES RELLES | 2 484 341 € | 2 892 472 € | 3 385 148 € | 3 820 573 € |
| FRAIS FINANCIERS | 162 433 € | 124 661 € | 98 309 € | 71 786 € |
| CAF BRUTE | 6 507 782 € | 7 852 989 € | 7 468 062 € | 6 686 042 € |
| CAPITAL DE LA DETTE | 1 345 064 € | 1 245 064 € | 1 252 208 € | 1 205 779 € |
| CAF NETTE | 5 162 718 € | 6 607 925 € | 6 215 854 € | 5 480 263 € |

Précision concernant la diminution des recettes réelles de 503 000 € entre 2022 et 2023 : il s'agit du produit de la cession à la SEM Energie Mayenne (participations de TEM au capital de Vents Citoyens, Oudon Biogaz et Methamaïne). Nous notons également la diminution des participations communales en fonctionnement (les communes les enregistrent désormais en investissement) et une augmentation des coûts de maintenance en éclairage public (+17.83 %).

La Capacité d'autofinancement dégagée et réellement disponible permet de financer les investissements pour le compte des collectivités adhérentes sur les réseaux et pour la transition énergétique et les nouveaux projets tel que le Pôle d'Innovation Local de l'Énergie (PILE).

[Mme Choplain présente le budget primitif du budget annexe GNV.](#)

6.3 Budget primitif 2024 du budget Annexe GNV



M. Chamaret : Avez-vous des questions ? Mon seul regret, en souriant, est de ne pas avoir fait le double en emprunt (contracté en 2022 en raison des circonstances exceptionnelles liées au conflit en Ukraine et à l'inflation galopante), vu les taux bas à l'époque et le prix doublé des transformateurs dans notre nouveau contrat.

M. Huard : Comment expliquez-vous cette augmentation très importante ?

M. Chamaret : Tout le monde aujourd'hui travaille sur la TE, donc le jeu de l'offre et de la demande est directement répercuté sur les prix.

M. Pelluau : Oui, le besoin de transformateurs est présent pour le photovoltaïque, les IRVE, etc. La demande croît, les délais de livraison sont impactés, tout le monde en a besoin.

M. Coison : Et je rappelle que leur homologation par Enedis s'impose en vertu de la réglementation.

M. Forveille : Au sujet des IRVE, ma commune a récemment fait l'objet d'une saisine pour la délivrance d'un permis de construire dans le cadre d'un projet d'installation d'une box de stockage d'énergie électrique, au fond d'un chemin très excentré. La société pilote souhaite installer en sus et à proximité immédiate des bornes à recharge rapide avec parking. Je m'étonne de cette localisation très isolée et peu voire pas passante. Il s'agit d'une entreprise parisienne. Avez-vous eu vent de projets similaires ? Je trouve que cela est incohérent, il vaut mieux, évidemment, fixer ces IRVE sur une zone de passage. Nous sommes aux antipodes de ce que préconise le SDIRVE.

M. Tranchevent : Oui je vois très bien de quoi il retourne, il s'agit en principal d'un projet de stockage et à titre accessoire, par application des textes qui obligent, d'une association à des IRVE. Tu as parfaitement raison, le SDIRVE préconise d'étudier les usages avant toute installation. La philosophie diffère en fonction des opérateurs et de leurs objectifs premiers.

M. Forveille : Je vais refuser l'installation des bornes car c'est vraiment insensé.

M. Tranchevent : Il y a véritablement urgence pour les communes à nous renseigner sur leur foncier afin que l'on travaille ensemble sur la mise en œuvre du SDIRVE, car le secteur privé s'en désintéresse complètement.

M. Chamaret : Le principe de l'installation de bornes s'explique car la réglementation l'impose en cas d'unité de stockage. Vous avez été plusieurs à me solliciter sur ce sujet (par exemple à Beaulieu-sur-Oudon) et vous avez raison, car cela génère en outre une incidence certaine sur l'ensemble du réseau. Nous nous réjouissons que l'initiative privée se développe mais elle doit aller dans le sens de l'intérêt public.

M. Saint : Comment s'organiser pour moins consommer ?

M. Chamaret : La sobriété, c'est un sujet véritable et votre question est très importante. Je vais commencer à répondre et M. Tranchevent complètera. Dépenser à tout va, du fait d'un éclairage public vieillissant, allumé toute la nuit ou bien d'une absence de temporisation de l'éclairage des équipements sportifs, etc. Tous ces sujets et bien d'autres doivent être évalués. La sobriété ne doit pas être entendue comme mise en œuvre à un moment donné. Elle doit être pensée à long terme et cette réflexion en est encore à ses balbutiements, il faut s'en emparer et travailler dessus.

M. Tranchevent : Ce sujet est effectivement en pleine évolution et dépend surtout des EPCI. Certains disposent de conseillers en énergie partagée et les autres peuvent se tourner vers le syndicat. C'est un vrai sujet et un travail quasiment à la carte. Nous ne sommes pas spécialistes mais nous devons nous projeter sur un temps longs, à travers une réflexion alimentée d'échanges. Les communes doivent savoir que nous allons aussi les accompagner. Chaque réponse est unique en fonction du territoire concerné. À Jublains par exemple, quelques familles évoquent un emplacement très sombre en début et fin de journée alors que s'y trouve un arrêt pour le transport scolaire. Comment traiter cette question en lien avec la sobriété ? C'est possible mais cela demande du temps et de la concertation.

M. Chamaret : C'est un sujet qui paraît vague, il est en réalité surtout englobant. En exemple, dans la commune de Cossé-le-Vivien une société installe une déchetterie bois pour l'alimentation de leur système de chauffage. Cette idée semble à première vue vertueuse, mais en creusant on s'aperçoit qu'elle s'approvisionne à une cinquantaine de kilomètres et que le bois provient des Vosges et de Pologne. Donc la réflexion va plus loin, d'où vient mon énergie primaire ? C'est la même question pour l'électricité, où est-elle produite ?

M. Saint : C'est donc la question de la production d'énergie et de son utilisation.

M. Chamaret : Tout à fait. Nous sommes d'ailleurs preneurs de vos idées et de ce que vous entendez car nous sommes aux prémices de grandes réflexions.

M. Forveille : TEM peut nous accompagner ponctuellement sur ces sujets d'ailleurs, ça m'est arrivé sur un dossier d'éclairage public.

M. Chamaret : La sobriété est une question transversale, c'est ainsi que nous devons l'appréhender.

M. Ménard : Au sujet de l'agrivoltisme, diverses demandes émergent dans les zones agricoles. Le syndicat consulté répond parfois favorablement, les maires également, mais ce sont des postures délicates pour les services instructeurs. La CDPNF s'appuie sur la notion de nécessité qui doit être correctement regardée. Nous attendons actuellement les décrets d'exécution pour y voir plus clair, il faudra sans doute ensuite s'appuyer sur ce critère de nécessité pour une possible conformité avec les PLUI.

M. Tranchevent : Ce mot de nécessité est intéressant car nous devons expérimenter. Nous ne ferons pas d'évaluation de l'agrivoltisme sans avoir d'exemples permettant de juger sur pièces. Oui, il y a véritablement nécessité de constituer des précédents comparables (on ne peut pas utiliser le Var comme référentiel par exemple). Cela doit apporter des éléments sur l'impact des sols, etc. il y a urgence de ce point de vue.

M. Ménard : Je pense qu'il faut inclure cela dans la COP régionale pour que ces éléments remontent.

M. Forveille : En conséquence, il semble évident que la position des autres départements de la région seront tous différents.

M. Chamaret : Tout à fait et je fais le parallèle avec la méthanisation. Nous devons avoir la même approche. Il faut dire peut-être et étudier chaque projet en fonction de sa situation spécifique.

I.2 – Finances – Budget Principal – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023

Conformément à l'article L1612-12 du Code général des collectivités territoriales, le présent rapport présente les résultats du compte de gestion ainsi que ceux du compte administratif pour l'exercice 2023, relatifs au budget principal de Territoire d'Énergie Mayenne.

Pour mémoire, le compte de gestion, établi et arrêté par Mme la comptable du Syndicat, est le document de synthèse retraçant non seulement l'exécution budgétaire au cours de l'exercice mais aussi toute la comptabilité patrimoniale. Il contient donc des informations comptables beaucoup plus nombreuses que le compte administratif et permet de dégager les résultats de la comptabilité générale tenue en droits constatés et donc le suivi des restes à payer et des restes à recouvrer.

Ces résultats sont les suivants pour le compte de gestion :

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | - 2 708 464,47 € | 14 414 977,81 € | 11 706 513,34 € |
| recettes de l'exercice 2023 | 24 270 458,66 € | 10 587 335,14 € | 34 857 793,80 € |
| dépenses de l'exercice 2023 | 20 182 774,85 € | 5 363 023,52 € | 25 545 798,37 € |
| balance des opérations de l'exercice 2023 | 4 087 683,81 € | 5 224 311,62 € | 9 311 995,43 € |
| part affectée à l'investissement | | - 3 857 004,47 € | - 3 857 004,47 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 1 379 219,34 € | 15 782 284,96 € | 17 161 504,30 € |

Ces résultats sont bien sûr identiques à ceux qui apparaissent à la balance du compte administratif qui, élaborée par l'ordonnateur est le document de synthèse retraçant l'exécution budgétaire au cours de l'exercice (émission de titres de recette et de mandats de dépense) et la rapprochant des autorisations budgétaires votées par le conseil syndical lors du budget primitif, et des éventuelles décisions modificatives.

Le compte administratif répond à une logique de comptabilité budgétaire. Ces résultats sont à compléter des restes à réaliser au titre de la comptabilité des dépenses et des recettes engagées qui présentent un solde déficitaire de 5 514 985.00 euros contre un solde déficitaire de 1 148 340.00 euros fin 2022.

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Montant des titres émis au cours de l'exercice 2023 | 24 270 458,66 € | 10 587 335,14 € | 34 857 793,80 € |
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | - 2 708 464,47 € | 14 414 977,81 € | 11 706 513,34 € |
| Total général des recettes | 21 561 994,19 € | 25 002 312,95 € | 46 564 307,14 € |
| montant des mandats émis au cours de l'exercice 2023 | 20 182 774,85 € | 5 363 023,52 € | 25 545 798,37 € |
| Part affectée à l'investissement 2023 | | - 3 857 004,47 € | - 3 857 004,47 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 1 379 219,34 € | 15 782 284,96 € | 17 161 504,30 € |
| solde des restes à réaliser | - 5 514 985,00 € | | - 5 514 985,00 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 4 135 765,66 € | 15 782 284,96 € | 11 646 519,30 € |

À la clôture de l'exercice 2023, le résultat net global est de 11 646 519.30 euros contre 10 557 973.34 euros fin 2022.

Il vous est proposé ;

- **D'approuver le compte de gestion 2023 du budget principal établi par Mme la comptable du syndicat ;**

- Et dans un second temps, d'approuver le compte administratif du budget principal pour l'année 2023.

Personne référente : Isabelle Chevalier

M. le président s'étant retiré avant la tenue du débat et du vote, la délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 est adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Coisson.

I.3 – Finances – Budget Annexe EnR – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023

Conformément à l'article L1612-12 du Code général des collectivités territoriales, le présent rapport présente les résultats du compte de gestion ainsi que ceux du compte administratif pour l'exercice 2023, relatifs au budget annexe ENR de Territoire d'Énergie Mayenne.

Pour mémoire, le compte de gestion, établi et arrêté par M le Payeur du Syndicat est le document de synthèse retraçant non seulement l'exécution budgétaire au cours de l'exercice mais aussi toute la comptabilité patrimoniale. Il contient donc des informations comptables beaucoup plus nombreuses que le compte administratif et permet de dégager les résultats de la comptabilité générale tenue en droits constatés -et donc le suivi des restes à payer et des restes à recouvrer.

Ces résultats sont les suivants pour le compte de gestion :

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | - 2 276 676,55 € | 2 041 072,81 € - | 235 603,74 € |
| recettes de l'exercice 2023 | 2 368 456,42 € | 395 501,32 € | 2 763 957,74 € |
| dépenses de l'exercice 2023 | 133 701,89 € | 395 222,29 € | 528 924,18 € |
| balance des opérations de l'exercice 2023 | 2 234 754,53 € | 279,03 € | 2 235 033,56 € |
| part affectée à l'investissement | | - 2 041 072,81 € - | 2 041 072,81 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | - 41 922,02 € | 279,03 € - | 41 642,99 € |

Ces résultats sont bien sûr identiques à ceux qui apparaissent à la balance du compte administratif qui, élaborée par l'ordonnateur est le document de synthèse retraçant l'exécution budgétaire au cours de l'exercice (émission de titres de recette et de mandats de dépense) et la rapprochant des autorisations budgétaires votées par le conseil syndical lors du budget primitif, et des éventuelles décisions modificatives. Le compte administratif répond à une logique de comptabilité budgétaire.

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Montant des titres émis au cours de l'exercice 2023 | 2 368 456,42 € | 395 501,32 € | 2 763 957,74 € |
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | - 2 276 676,55 € | 2 041 072,81 € | 235 603,74 € |
| Total général des recettes | 91 779,87 € | 2 436 574,13 € | 2 528 354,00 € |
| montant des mandats émis au cours de l'exercice 2023 | 133 701,89 € | 395 222,29 € | 528 924,18 € |
| Part affectée à l'investissement 2023 | | - 2 041 072,81 € | 2 041 072,81 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | - 41 922,02 € | 279,03 € | 41 642,99 € |
| | | | - € |
| solde des restes à réaliser | | - 31 570,00 € | 31 570,00 € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | - 41 922,02 € | - 31 290,97 € | 73 212,99 € |

À la clôture de l'exercice 2023, le résultat net global est de – 73 212.99 euros contre - 235 603.74 euros fin 2022.

Il vous est proposé :

- **D'approuver le compte de gestion 2023 du budget annexe EnR établi par Mme la comptable du syndicat ;**
- **Et dans un second temps, d'approuver le compte administratif du budget annexe EnR pour l'année 2023.**

Personne référente : Isabelle Chevalier

M. le président s'étant retiré avant la tenue du débat et du vote, la délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 est adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Coisson.

I.4 – Finances – Affectation des résultats du Budget annexe EnR

Les dispositions de l'instruction budgétaire et comptable M41 prévoient l'affectation des résultats de l'exercice précédent comme suit.

Après constatation du résultat de fonctionnement, le Comité syndical peut affecter ce résultat, s'il est excédentaire, en tout ou partie au financement de la section d'investissement ou au financement de la section de fonctionnement.

Le résultat cumulé excédentaire doit être affecté en priorité à la couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068).

Le solde peut ensuite être affecté, selon la décision du Comité syndical, en excédents de fonctionnement reportés (report à nouveau créditeur sur la ligne codifiée 002) ou en une dotation complémentaire en section d'investissement (compte 1068).

Vu les résultats apparaissant au Compte Administratif 2023 à savoir :

- Résultat de fonctionnement : 279.03 €
- Solde d'exécution d'investissement : - 41 922.02 €

Et après calcul du différentiel des restes à réaliser en investissement :

- Dépenses à mandater 276 370.00 €

| | |
|--------------------------------------------|---------------|
| ▪ Recettes à encaisser | 244 800.00 € |
| Soit un différentiel des restes à réaliser | - 31 570.00 € |

La section d'investissement présente un solde négatif calculé de la manière suivante :

| | |
|--------------------------------------|--------------|
| ▪ Solde d'exécution d'investissement | -41 922.02 € |
| ▪ Différentiel restes à réaliser | -31 570.00 € |
| ▪ Soit | -73 492.02 € |

Vu la délibération n°2023-73 décidant de la dissolution du budget ENR et transférant l'activité au budget principal, il vous est proposé de :

- **Affecter les résultats ENR de la manière suivante, au budget principal :**
 - En section d'investissement : **compte 1068** **279.03 €**
 - En section d'investissement, déficit reporté **article 001** **- 41 922.02 €**
- **Intégrer les restes à réaliser 2023 du budget annexe ENR d'un montant de 276 370 € en dépenses et 244 800 € en recettes au budget principal.**

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

I.5 – Finances – Budget Principal – Affectation des résultats

Les dispositions de l'instruction budgétaire et comptable M57 prévoient l'affectation des résultats de l'exercice précédent comme suit.

Après constatation du résultat de fonctionnement, le Comité syndical peut affecter ce résultat, s'il est excédentaire, en tout ou partie au financement de la section d'investissement ou au financement de la section de fonctionnement.

Le résultat cumulé excédentaire doit être affecté en priorité à la couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068).

Le solde peut ensuite être affecté, selon la décision du Comité syndical, en excédents de fonctionnement reportés (report à nouveau créditeur sur la ligne codifiée 002) ou en une dotation complémentaire en section d'investissement (compte 1068).

Vu les résultats apparaissant au Compte Administratif 2023, à savoir :

| | |
|----------------------------------------|-----------------|
| ▪ Résultat de fonctionnement : | 15 782 284.96 € |
| ▪ Solde d'exécution d'investissement : | 1 379 219.34 € |

et après calcul du différentiel des restes à réaliser en investissement :

| | |
|----------------------------------------------|-----------------|
| ▪ Dépenses à mandater : | 12 624 880.00 € |
| ▪ Recettes à encaisser : | 7 109 895.00 € |
| Soit un différentiel des restes à réaliser : | -5 514 985.00 € |

la section d'investissement présente un solde positif calculé de la manière suivante :

| | |
|----------------------------------------|------------------|
| ▪ Solde d'exécution d'investissement : | 1 379 219.34 € |
| ▪ Différentiel des restes à réaliser : | - 5 514 985.00 € |
| Soit un besoin de financement de | - 4 135 765.66 € |

A ces résultats s'ajoutent les résultats du budget ENR compte tenu de sa dissolution :

Vu les résultats apparaissant au Compte Administratif 2023 à savoir :

| | |
|----------------------------------------|---------------|
| ▪ Résultat de fonctionnement : | 279.03 € |
| ▪ Solde d'exécution d'investissement : | - 41 922.02 € |

Et après calcul du différentiel des restes à réaliser en investissement :

| | |
|--------------------------------------------|---------------|
| ▪ Dépenses à mandater | 276 370.00 € |
| ▪ Recettes à encaisser | 244 800.00 € |
| Soit un différentiel des restes à réaliser | - 31 570.00 € |

La section d'investissement présente un solde négatif calculé de la manière suivante :

| | |
|--------------------------------------|--------------|
| ▪ Solde d'exécution d'investissement | -41 922.02 € |
| ▪ Différentiel restes à réaliser | -31 570.00 € |
| Soit un besoin de financement de : | -73 492.02 € |

Il vous est proposé de procéder à l'affectation des résultats de la manière suivante :

| | | |
|-------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| ▪ En section d'investissement : | compte 1068 | 4 136 044.69 € |
| ▪ En section de fonctionnement : | article 002 | 11 646 519.30 € |
| ▪ En section d'investissement, excédent reporté | article 001 | 1 379 219.34 € |
| ▪ En section d'investissement, déficit reporté | article 001 | - 41 922.02 € |

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

I.6 – Ressources Humaines – Constitution provision pour financement des droits CET (Compte Epargne Temps)

Vu le décret n° 2004-878 du 26 août 2004 relatif au Compte Epargne-Temps dans la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2010-531 du 20 mai 2010 modifiant certaines dispositions relatives au Compte Epargne-Temps dans la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2018-1305 du 27 décembre 2018 relatif à la conservation des droits à congés acquis au titre d'un Compte Epargne-Temps en cas de mobilité des agents dans la fonction publique,

Vu le décret n° 2020-287 du 20 mars 2020 relatif au bénéfice de plein droit des congés accumulés sur le compte épargne-temps par les agents publics,

Vu l'arrêté du 24 novembre 2023 fixant les montants des jours indemnisés dans le cadre du CET,

Vu l'arrêté du 9 janvier 2024 pris pour l'application de l'article 7-1 du décret n°2004-878 du 26 août 2004,

Vu les dispositions du Code Général (Articles L621-4 et L621-5) des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération n° 2023-75 du 19/12/2023 relative aux modalités d'application du Compte Epargne Temps pour les agents de Territoire d'énergie Mayenne,

Afin de couvrir le coût des congés accordés au titre du CET, il convient de constituer des provisions budgétaires, conformément à la nomenclature comptable M57.

En effet, l'instruction comptable M57 repose, entre autres, sur les principes de prudence et d'image fidèle qui invitent à ne pas transférer sur l'avenir une incertitude présente. Ces principes trouvent notamment leur application dans le mécanisme des provisions, permettant de constater une dépréciation ou un risque ou d'étaler une charge exceptionnelle.

La provision constituée est ainsi ajustée annuellement en fonction de l'évolution de la charge potentielle et donne lieu à reprise en cas de réalisation du risque ou lorsque ce risque n'est plus susceptible de se réaliser. Le montant de la provision, ainsi que son évolution et son emploi, sont retracés sur l'état des provisions joint aux maquettes budgétaires du Budget Primitif et du Compte Administratif.

Concernant Territoire d'énergie Mayenne, au 1^{er} janvier 2024, 2 agents avaient ouvert un CET, pour un total de jours épargnés de 23.5 jours.

Compte tenu des dispositions en vigueur dans la collectivité, les jours épargnés par les agents de Territoire d'énergie Mayenne ne peuvent donner lieu à monétisation que dans les seuls cas limitatifs suivants :

- Au profit des ayant droits dans le cas du décès d'un agent,
- En cas de cessation définitive de fonction de l'agent : Départ à la retraite, démission, fin de contrat, licenciement ... Les droits accumulés sur le CET doivent être soldés avant le départ de l'agent. Toutefois en accord avec l'autorité territoriale, une indemnisation forfaitaire (montants journaliers bruts en vigueur) des jours épargnés pourra être acceptée si l'agent est dans l'impossibilité de prendre ses jours épargnés sous forme de congés.

La constitution d'une provision doit permettre de couvrir le risque et le coût financier qui pourraient intervenir à la fin de la relation de travail (détachement, mutation, disponibilité, démission, décès...) ; elle est calculée à partir des jours détenus par les agents bénéficiant d'un CET, comme le préconise la nomenclature M57. La valorisation de la provision pour CET se fera sur une base individuelle, en retenant le coût moyen journalier de chaque agent concerné.

Dans ces conditions, la provision à constituer se décompose ainsi :

| Agents titulaires | Coût forfaitaire (incluant les charges) | Nombre de jours acquis au 01/01/2024 | Valorisation des droits CET |
|-------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Catégorie B | 166 € | 3.5 | 581.00 € |
| Catégorie C | 132 € | 20 | 2 640.00 € |
| TOTAL | | 23.5 jours CET | 3 221.00 € |

Il est proposé au comité syndical de :

- Prendre acte des modalités comptables des provisions selon le régime de droit commun semi-budgétaire,
- Inscrire les crédits en dépenses au budget principal 2024 au compte 6815 (dotation pour risques) et en recettes au compte 15182 (autres provisions pour risques) pour un montant de 3 221.00 €.
- Et préciser que cette provision sera ajustée annuellement en fonction du besoin de financement réactualisé du CET et qu'elle sera reprise dès que le besoin de financement sera éteint.

Personnes référentes : Isabelle Chevalier – Pascale Gérault

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par Mme Bordeau-Poisson.

I.7 – Ressources humaines – Cotation des postes – Organigramme – Tableau des effectifs

Vu le Code général de la fonction publique ;

Vu la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 dite de Transformation de la Fonction Publique obligeant toutes les collectivités territoriales de définir des lignes directrices de gestion ;

Vu le décret n° 2019-1265 du 29 novembre 2019 définissant les modalités de mise en œuvre de ce nouvel outil de gestion des ressources humaines ;

Vu la délibération du comité syndical n° 2020-122 relative aux Lignes Directrices de Gestion des Ressources Humaines de Territoire d'énergie Mayenne ;

Vu la délibération du comité syndical n°2023-14 relative à l'approbation de l'organigramme cible et du tableau des effectifs ;

Considérant les 4 orientations stratégiques RH de Territoire d'énergie Mayenne :

1. Une meilleure lisibilité des carrières à Territoire d'énergie Mayenne
2. Une rémunération globale équitable
3. Une qualité de vie au travail qui tient compte de la sécurité, de la santé et du cadre de travail
4. Un plan d'égalité femmes/hommes intrinsèque

Considérant les enjeux de la rémunération globale en matière de recrutement et en matière d'équité telle que définie avec le COPIL Dialogue Social,
 Considérant les compte-rendu des entretiens professionnels 2023,
 Considérant la nouvelle grille de cotation proposée par le Copil Dialogue Social et validée par le bureau syndical en date du 5 février 2024,
 Considérant les évolutions de postes emportant l'ajustement des cotations et in fine une modification de l'organigramme cible (cotation des postes au regard des grades et RIFSEEP minimum et maximum) approuvées par le bureau syndical le 5 février 2024 sur proposition du COPIL Dialogue Social,

Il vous est présenté la nouvelle grille de cotation qui s'organise, comme la première, autour des 3 critères listés ci-après :

- Critère 1 : Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception
- Critère 2 : Technicité, expertise, expérience ou qualification nécessaire à l'exercice des fonctions
- Critère 3 : Sujétions particulières ou degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel.

En revanche, les modifications ont porté sur les sous-critères générant une adaptation des cotations des postes portant sur 4 niveaux de cotation, entraînant une modification du montant du RIFSEEP attribué individuellement ou permettant d'accéder à un avancement de grade ou de promotion interne pour une partie des agents.

| | Cotation 1 | Cotation 2 | Cotation 3 | Cotation 4 |
|------------------|----------------------|-------------------|------------------------|--------------------------|
| Nombre de points | < ou = 8 points | 9 à 11 points | 12 à 16 points | > ou = 17 points |
| Montants IFSE | 200 à 350 € | 360 à 600 € | 610 à 900 € | 910 à 1 500 € |
| | < 5 points = 200 € | 9 points = 360 € | 12 points = 610 € | 17 points = 910 € |
| | 5 à 7 points = 275 € | 10 points = 480 € | 13 à 14 points = 755 € | 18 à 19 points = 1 205 € |
| | >7 points = 350 € | 11 points = 600 € | 15 à 16 points = 900 € | >19 points = 1 500 € |
| Agents concernés | 7 agents | 14 agents | 5 agents | 6 agents |

Il est proposé au comité syndical :

- De valider la nouvelle grille de cotation des postes jointe en annexe ;
- D'approuver les avancements et promotions internes ;
- D'adopter l'organigramme cible modifié ainsi que le tableau des effectifs correspondant annexés à la présente, lesquels intègrent les créations de poste depuis mai 2023 ainsi que les avancements de grade et promotions internes en application de la grille de cotation et des critères d'avancement définis
- D'appliquer l'ensemble de ces mesures au 1^{er} mai 2024.

Annexes I.7.1, I.7.2, I.7.3 et I.7.4

Personne référente : Pascale Gérard

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

M. Chamaret : Le COPIL Dialogue social, constitué en début de mandat et composé d'élu.e.s et d'agents, abat un travail remarquable pour lequel je le félicite. Une cotation de postes permet de gagner en transparence et en équité sur le traitement, la rémunération et le recrutement du personnel.

M. Forveille : L'ambiance de travail est très bonne et c'est appréciable.

Mme Bordeau-Poisson : Ce n'est jamais parfait mais nous tendons autant que faire se peut vers une politique salariale équitable et c'est très bien. Il n'y a pas de clivage entre agents et salariés pendant nos réunions.

M. Forveille : Oui, c'est très agréable.

M. Coison abonde en ce sens.

I.8 – Ressources humaines – Protection sociale complémentaire – Convention de participation pour la couverture du risque Prévoyance des agents

EXPOSÉ

La réforme de la protection sociale complémentaire (PSC) dans la fonction publique territoriale, initiée par l'ordonnance n°2021-175 du 17 février 2021, place la couverture des risques prévoyance et santé des agents au premier plan de la responsabilité des employeurs publics territoriaux.

Elle introduit notamment une obligation pour ces derniers de mettre en œuvre une participation financière à la couverture du risque Prévoyance de leurs agents à compter du 1er janvier 2025, puis à celle des risques frais de Santé à compter du 1er janvier 2026, ainsi que des niveaux minimums de couverture pour chacun des risques. Le décret n°2022-581 du 20 avril 2022 est venu en préciser les modalités.

L'accord collectif national signé le 11 juillet 2023 par l'ensemble des associations représentatives d'employeurs territoriaux et des organisations syndicales représentatives de la fonction publique territoriale vient renforcer les obligations des employeurs et les droits de leurs agents, en instituant notamment la généralisation de l'adhésion obligatoire des agents aux garanties Prévoyance dans le cadre de contrats collectifs conclus par l'employeur au plus tard le 1er janvier 2025.

En premier lieu, le niveau des garanties offertes sera différent. Les contrats collectifs de Prévoyance à adhésion obligatoire devront en effet prévoir un niveau minimum de garantie couvrant tous les agents pour les risques Incapacité Temporaire de Travail et Invalidité à hauteur de 90% de la rémunération annuelle nette (TBI, NBI, RI).

En deuxième lieu, c'est la participation des employeurs publics territoriaux qui change, avec une prise en charge, au minimum à hauteur de 50% des cotisations acquittées par les agents au titre du régime de base à adhésion obligatoire prévu par l'accord collectif national du 11 juillet 2023.

L'enjeu financier n'est donc plus du tout le même pour les collectivités territoriales avec un élargissement de la base des bénéficiaires d'une part, et de la participation unitaire d'autre part.

Il est également à noter que le caractère obligatoire de l'adhésion impactera également le régime d'assujettissement social et fiscal de la participation versée par l'employeur et des prestations versées par les assureurs.

En troisième lieu, l'ordonnance 2021-174 du 17 février 2021 et l'accord collectif national du 11 juillet 2023 renforcent également les obligations des employeurs publics territoriaux en matière de dialogue social,

en instituant la mise en œuvre d'un comité paritaire de pilotage et de suivi pour chaque accord collectif conclu.

Les employeurs publics territoriaux doivent donc, à plus ou moins brève échéance, engager d'une part des négociations avec les organisations syndicales et, d'autre part, une procédure de mise en concurrence en conformité avec le code de la commande publique pour sélectionner le ou les organismes assureurs qui couvriront les garanties de prévoyance dans le cadre de contrats collectifs à adhésion obligatoire.

Les dispositions de cet accord collectif national doivent faire l'objet dans les mois à venir de transpositions législatives et réglementaires.

L'ordonnance n°2021-175 du 17 février 2021 a également confirmé le rôle d'expertise des Centres de Gestion qui ont désormais l'obligation de conclure, pour le compte des collectivités territoriales et des établissements publics de leur ressort, des conventions de participation en matière de Santé et de Prévoyance.

Les enjeux sont multiples : santé au travail, attractivité du secteur public, équilibre financier, dialogue social. Le domaine expert qu'est celui de l'assurance des collectivités et de leurs établissements publics en accroît la complexité.

Afin de répondre à l'ensemble de ces enjeux, les cinq centres de gestion des Pays de la Loire ont décidé de placer cette question au cœur du schéma régional de coordination, de mutualisation et de spécialisation et de construire ensemble un cadre de mise en œuvre collectif et sécurisé.

Au regard de ce contexte juridique et technique, compte tenu de la complexité et l'expertise imposées par ce type de dossier, après une analyse approfondie menée depuis le mois de juillet 2023, le Centre de gestion de la Mayenne a décidé, avec les 4 autres Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire, d'engager un marché régional afin d'être en mesure de proposer à l'ensemble des employeurs publics de la région une offre performante et adaptée aux différentes problématiques rencontrées en matière de prévoyance, à compter du 1er janvier 2025, puis en santé, à compter du 1er janvier 2026.

Dans cette perspective, le Centre de gestion de la Mayenne et les 4 autres Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire se sont engagés dans une démarche experte et globale, qui offre aux collectivités territoriales et aux établissements publics de leur ressort un accompagnement de haut niveau sur tous les aspects juridiques, fiscaux, sociaux et financiers inhérents à la Protection Sociale Complémentaire.

Ainsi, le Centre de gestion de la Mayenne et les 4 autres Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire piloteront l'ensemble du processus, tant pour ce qui concerne le dialogue social et l'animation de l'instance paritaire régionale, que la définition des garanties, la rédaction du cahier des charges, la conduite des négociations avec les assureurs, l'analyse des offres, la rédaction des projets d'accords collectifs, la mise en place de la gestion des prestations et le suivi et le pilotage des contrats dans le temps, au bénéfice des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux, ainsi que des agents assurés.

La mutualisation des risques sur un large périmètre permettra de renforcer l'attractivité auprès des organismes d'assurances, mais également de mieux piloter les risques, et par là-même de maîtriser les évolutions tarifaires dans le temps.

Enfin, le Centre de gestion de la Mayenne et les 4 autres Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire sont parmi les tous premiers centres de gestion à initier cette démarche, ce qui constitue un gage de compétitivité pour les collectivités territoriales et établissements publics qui adhéreront à la consultation.

Le conseil d'administration du Centre de gestion de la Mayenne souhaite par délibération autoriser la signature d'une convention constitutive de groupement de commandes avec les 4 autres Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire en vue de lancer, pour le compte des collectivités territoriales et établissements publics lui ayant donné mandat, une procédure de mise en concurrence en conformité avec le Code de la commande publique pour conclure des conventions de participation pour la couverture du risque Prévoyance.

Cette procédure permettra à tout agent d'un employeur public territorial ayant adhéré aux conventions de participation d'accéder à une offre de garanties d'assurance prévoyance mutualisées et attractives éligibles à la participation financière de son employeur, à effet du 1^{er} janvier 2025.

Afin de pouvoir bénéficier de ce dispositif, il convient de donner mandat préalable au Centre de gestion de la Mayenne afin de mener la mise en concurrence.

PROJET DE DÉLIBÉRÉ

Vu l'article 40 de la Loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ;
Vu le Code général des collectivités territoriales ;
Vu le Code général de la fonction publique, et notamment les articles L.452-11, L. 221-1 à L. 227-4 et L. 827-1 à L. 827-12 ;
Vu le Code de la commande publique et notamment ses articles L.2113-6 à L.2113-8 ;
Vu le décret n°2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;
Vu la circulaire N°RDFB 1220789 C du 25 mai 2012 relative à la participation des collectivités territoriales et des établissements publics à la protection sociale complémentaire de leurs agents ;
Vu l'ordonnance 2021-174 du 17 février 2021 relative à la négociation et aux accords collectifs dans la fonction publique ;
Vu l'ordonnance 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;
Vu le décret 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;
Vu l'accord collectif national du 11 juillet 2023 portant réforme de la Protection Sociale Complémentaire dans la Fonction Publique Territoriale ;
Vu le schéma régional de coopération, mutualisation et spécialisation adopté par délibérations concordantes des cinq centres de gestion des Pays de la Loire et signé le 26 septembre 2022 ;
Vu l'avis du Comité Social Territorial du 15 mars 2024 ;

Considérant l'avis favorable du bureau syndical en date du 5 février 2024,

Il est proposé au comité syndical de :

- **Donner mandat au Centre de gestion de la Mayenne, membre du groupement de commandes constitué des 5 Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire, pour l'organisation, la conduite et l'animation du dialogue social au niveau régional en vertu des dispositions de l'accord collectif national du 11 juillet 2023 portant réforme de la Protection Sociale Complémentaire dans la Fonction Publique Territoriale ;**
- **Donner mandat au Centre de gestion de la Mayenne pour la réalisation d'une mise en concurrence visant à la sélection d'un ou plusieurs organismes d'assurance et la conclusion de conventions de participation pour la couverture du risque Prévoyance.**

Annexe I.8

Personne référente : Pascale Gérard

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par Mme Bordeaux-Poisson.

I.9 – Finances – Autorisation de Programme et Crédits de paiement – « 2024 -Travaux réseaux »

Un des principes des finances publiques repose sur l'annualité budgétaire. Toutefois, la procédure des autorisations de programmes (AP) et des crédits de paiement (CP) prévue par l'article L.2311-3 du Code Général des Collectivités territoriales (CGCT), constitue un aménagement à ce principe. Cette procédure vise à favoriser la gestion pluriannuelle des investissements et permettre, ainsi, d'améliorer la visibilité des engagements financiers de la collectivité à moyen terme. Un échelonnement de la réalisation financière sur plusieurs exercices des dépenses d'investissement sera possible grâce à cette procédure d'AP/CP, en évitant de recourir à la technique classique des restes à réaliser.

Les autorisations de programme (AP) constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements. Elles demeurent valables sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation et/ou clôture. Elles peuvent être révisées chaque année. Les crédits de paiement (CP) constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme. Le budget de l'année N ne tient compte que des CP de l'année.

Afin de permettre l'engagement des travaux sur les réseaux réalisés sur plusieurs années, sans mobiliser la totalité des crédits sur un seul exercice, il est proposé au comité syndical :

- D'autoriser la création d'une autorisation de programme intitulée « 2024 – Travaux réseaux », regroupant les travaux sur les réseaux de distribution publique (DP), d'éclairage public (EP) liés à des effacements et lotissements ainsi que les réseaux télécom (RT), détail des opérations ci-dessous, pour son montant total
- De valider les crédits de paiements sur la période 2024 -2026
- D'autoriser les reports de Crédits de Paiement sur les Crédits de Paiement de l'année n+1

Cette modalité de gestion offrira ainsi davantage de souplesse et permettra une meilleure fongibilité des crédits entre les opérations à l'intérieur de cette autorisation de programme. Cette AP/CP fera l'objet d'un suivi régulier, et sera réactualisée dès que nécessaire.

Il est proposé au Comité Syndical :

- **D'approuver les autorisations de programme et crédits de paiement « 2024 – Travaux Réseaux » tels que décrits ci-avant d'un montant total de 18 385 330 € ;**
- **Et d'autoriser M. le Président à signer et faire exécuter tout document nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération.**

| Désignation opération | prestations | TOTAL | CP - Crédit de paiement | | |
|------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| | | | prévu | prévu | prévu |
| 2024_EF_Effacement réseaux communes rurales | DP | 2 100 000,00 € | 1 260 000,00 € | 630 000,00 € | 210 000,00 € |
| | RT | 725 000,00 € | 435 000,00 € | 217 500,00 € | 72 500,00 € |
| | EP | 850 000,00 € | 510 000,00 € | 255 000,00 € | 85 000,00 € |
| 2024_EC_Effacement complémentaire réseaux communes rurales | DP | 120 000,00 € | 72 000,00 € | 36 000,00 € | 12 000,00 € |
| | RT | 50 000,00 € | 30 000,00 € | 15 000,00 € | 5 000,00 € |
| | EP | 50 000,00 € | 30 000,00 € | 15 000,00 € | 5 000,00 € |
| 2024_DU_Effacement réseaux communes Urbaines | DP | 400 000,00 € | 240 000,00 € | 120 000,00 € | 40 000,00 € |
| | RT | 160 000,00 € | 96 000,00 € | 48 000,00 € | 16 000,00 € |
| | EP | 98 000,00 € | 58 800,00 € | 29 400,00 € | 9 800,00 € |
| 2024_DC_Effacement réseaux communes Urbaines Prog complémentaire | DP | 100 000,00 € | 60 000,00 € | 30 000,00 € | 10 000,00 € |
| 2024_DUC_Effacement réseaux communes Urbaines Convention | DP | 600 000,00 € | 360 000,00 € | 180 000,00 € | 60 000,00 € |
| | RT | 200 000,00 € | 120 000,00 € | 60 000,00 € | 20 000,00 € |
| 2024_ICE_Travaux réseaux télécom | RT | 35 000,00 € | 35 000,00 € | | |
| 2024_SR_PLAN RELANCE 2024 -TEMPETE CIARAN | DP | 1 752 330,00 € | 1 226 630,00 € | 525 700,00 € | |
| 2024_RR_Travaux Renforcement | DP | 3 815 000,00 € | 2 289 000,00 € | 1 144 500,00 € | 381 500,00 € |
| 2024_RR_Travaux Renforcement | RT | 10 000,00 € | 6 000,00 € | 3 000,00 € | 1 000,00 € |
| 2024_SN_Travaux Sécurisation | DP | 4 810 000,00 € | 2 886 000,00 € | 1 443 000,00 € | 481 000,00 € |
| 2024_SN_Travaux Sécurisation | RT | 10 000,00 € | 6 000,00 € | 3 000,00 € | 1 000,00 € |
| 2024_EL_Travaux Extension lotissement | DP | 475 000,00 € | 285 000,00 € | 142 500,00 € | 47 500,00 € |
| | RT | 120 000,00 € | 72 000,00 € | 36 000,00 € | 12 000,00 € |
| | EP | 50 000,00 € | 30 000,00 € | 15 000,00 € | 5 000,00 € |
| 2024_EX_Travaux Extension Particulier | DP | 855 000,00 € | 513 000,00 € | 256 500,00 € | 85 500,00 € |
| 2024_Travaux envergures | DP | 1 000 000,00 € | 300 000,00 € | 600 000,00 € | 100 000,00 € |
| TOTAL DEPENSES | | 18 385 330,00 € | 10 920 430,00 € | 5 805 100,00 € | 1 659 800,00 € |

Personnes référentes : Isabelle Chevalier – Julien Hinault – Yann Avril

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par Mme Chevalier.

I.10 – Finances – Autorisation de Programme et Crédits de paiement – « 2024-Eclairage Public »

Un des principes des finances publiques repose sur l'annualité budgétaire. Toutefois, la procédure des autorisations de programmes (AP) et des crédits de paiement (CP) prévue par l'article L2311-3 du Code Général des Collectivités territoriales (CGCT), constitue un aménagement à ce principe. Cette procédure vise à favoriser la gestion pluriannuelle des investissements et permettre, ainsi, d'améliorer la visibilité des engagements financiers de la collectivité à moyen terme. Un échelonnement de la réalisation financière sur plusieurs exercices des dépenses d'investissement sera possible grâce à cette procédure d'AP/CP, en évitant de recourir à la technique classique des restes à réaliser.

Les autorisations de programme (AP) constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements. Elles demeurent valables sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation et/ou clôture. Elles peuvent être révisées chaque année. Les crédits de paiement (CP) constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme. Le budget de l'année N ne tient compte que des CP de l'année.

Afin de permettre l'engagement des travaux sur les réseaux réalisés sur plusieurs années, sans mobiliser la totalité des crédits sur un seul exercice, il est proposé au comité syndical :

- D'autoriser la création d'une autorisation de programme intitulée « 2024 – Éclairage public », regroupant les travaux d'éclairage public (EP), détail des opérations ci-dessous, pour son montant total
- De valider les crédits de paiements sur la période 2024 -2026
- D'autoriser les reports de Crédits de Paiement sur les Crédits de Paiement de l'année n+1

Cette modalité de gestion offrira ainsi davantage de souplesse et permettra une meilleure fongibilité des crédits entre les opérations à l'intérieur de cette autorisation de programme. Cette AP/CP fera l'objet d'un suivi régulier, et sera réactualisée dès que nécessaire.

Il est demandé au Comité Syndical :

- **D'approuver les autorisations de programme et crédits de paiement « 2024 – Éclairage Public » tels que décrits ci-avant d'un montant total de 8 000 000 € ;**
- **Et d'autoriser M. le Président à signer et faire exécuter tout document nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération.**

| Désignation operation | prestations | TOTAL | CP - Crédit de paiement | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| | | | prévu | prévu | prévu |
| 2024_EP_Travaux neuf Eclairage public | EP | 1 080 000,00 € | 648 000,00 € | 324 000,00 € | 108 000,00 € |
| 2024_REC_Travaux Eclairage public campagne remplacement | EP | 1 200 000,00 € | 720 000,00 € | 360 000,00 € | 120 000,00 € |
| 2024_RE_Travaux Eclairage public Rénovation | EP | 2 400 000,00 € | 1 440 000,00 € | 720 000,00 € | 240 000,00 € |
| 2024_HOR_Travaux Horloges/armoires connectées | EP | 1 200 000,00 € | 720 000,00 € | 360 000,00 € | 120 000,00 € |
| 2024_REA_Travaux Eclairage public Armoires | EP | 500 000,00 € | 300 000,00 € | 150 000,00 € | 50 000,00 € |
| 2024_TS_Travaux Eclairage public terrains de sport | EP | 300 000,00 € | 200 000,00 € | 100 000,00 € | |
| 2024_REU_Travaux Eclairage public convention commune urbaine | EP | 120 000,00 € | 72 000,00 € | 36 000,00 € | 12 000,00 € |
| 2024_REM_Travaux Eclairage public convention Mayenne | EP | 1 200 000,00 € | 720 000,00 € | 360 000,00 € | 120 000,00 € |
| TOTAL DEPENSES | | 8 000 000,00 € | 4 820 000,00 € | 2 410 000,00 € | 770 000,00 € |

Personnes référentes : Isabelle Chevalier – Julien Hinault

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par Mme Chevalier.

M. Chamaret : Cela nous permet de sécuriser le financement de la sécurisation des réseaux et de l'Éclairage public !

I.11 – Finances – Versement du budget principal au budget annexe GNV – Subvention d'équilibre

Les activités de service public à caractère industriel et commercial (SPIC), quel que soit leur mode de gestion, sont strictement encadrées par la loi, afin de ne pas porter entrave à la concurrence. Ces activités sont soumises à un équilibre budgétaire strict, dont les conditions sont définies aux articles L 2224-1, L2224-2 et L2224-4 du Code général des collectivités territoriales (CGCT). Dans un objectif de transparence des tarifs et de vérité des prix, les recettes propres du service doivent couvrir l'intégralité de ses dépenses, à l'exclusion de toute prise en charge par le budget principal de la collectivité, sous forme de subvention d'équilibre ou de financement par le budget principal de certaines dépenses.

L'article L2224-2 du CGCT prévoit, par exception, trois cas pour lesquels une prise en charge par le budget principal devient possible lorsque :

- les exigences du service public conduisent la collectivité à imposer des contraintes particulières de fonctionnement ;
- le fonctionnement du service public exige la réalisation d'investissements qui, en raison de leur importance et eu égard au nombre d'utilisateurs, ne peuvent être financés sans augmentation excessive des tarifs ;
- après la période de réglementation des prix, la suppression de toute prise en charge par le budget de la collectivité aurait pour conséquence une hausse excessive des tarifs. Cette prise en charge doit faire l'objet d'une délibération motivée et ne peut pas se traduire par un purement du déficit de fonctionnement.

Dans le cadre de la préparation budget 2024, il convient de préciser les éléments de contexte à savoir : l'augmentation sensible du tarif du Bio GNV dès la mise en service des stations GNV en 2022 puis la réglementation européenne favorisant la mobilité électrique en 2023. Les résultats d'exploitation projetés ne permettent pas d'envisager la perception, à compter de 2024 la redevance R2 liée aux recettes d'exploitation. Il est donc nécessaire d'effectuer un versement d'une subvention du budget principal vers le budget annexe GNV en fonctionnement.

Il est ainsi proposé au comité syndical :

- **De voter une subvention d'équilibre du budget principal vers le budget annexe GNV pour l'exercice 2024 ;**
- **D'inscrire une somme au budget principal 2024 à l'article 657381 « subvention de fonctionnement versée aux budgets annexes » ;**
- **D'inscrire cette somme au budget annexe GNV article 774 « subvention d'exploitation ».**

À titre indicatif, la subvention d'équilibre inscrite au budget 2024 s'élève à 81 880 €.

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

I.12 – Finances – Budget Principal – Approbation du budget primitif 2024

Considérant les éléments relatifs aux comptes de gestion et administratif du budget principal 2023, de l'affectation des résultats ainsi que des pièces annexées à la présente,

Il vous est proposé d'adopter le budget primitif principal 2024, dont le volume tous mouvements confondus atteint 65 620 236.35 €.

| SYNTHÈSE BUDGÉTAIRE BUDGET PRINCIPAL BUDGET PRIMITIF 2024 - CA 2023 | | 2023 | | | | BUDGET 2024 | | 2024 | | BUDGET PRIMITIF total 2024 | |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------------------|---------------|----------------------------|---------------|
| | | BUDGET 2023 BP + DM | | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | | Dépenses | Recettes | RAR 2023 + AFFECTATION DES RÉSULTATS | | Dépenses BP | Recettes BP |
| | | Dépenses BP | Recettes BP | Dépenses BP | Recettes BP | | | Dépenses RAR | Recettes RAR | | |
| 020 | INVESTISSEMENT | 45 486 497,81 | 30 557 036,47 | 22 808 025,99 | 22 725 514,63 | 28 832 623,03 | 16 620 905,69 | 12 943 172,02 | 8 733 914,34 | 41 775 795,05 | 25 364 824,03 |
| 024 | DÉPENSES IMPRÉVUES | 1 049 793,34 | | | | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 10 | PRODUITS DES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS | | 600,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 024 | DOTATIONS, FONDS DIVERS | | 4 721 761,47 | | 4 743 914,17 | 15 000,00 | 4 863 414,69 | | 0,00 | 15 000,00 | 4 863 414,69 |
| 13 | SUBVENTIONS | | 864 760,00 | | 886 909,70 | | 727 370,00 | | | | 727 370,00 |
| | participations PCRS | | 3 857 004,47 | | 3 857 004,47 | | 4 136 044,69 | | | | 4 136 044,69 |
| | leader EP | | 23 577 960,00 | | 17 056 509,33 | | 11 270 690,00 | 6 823 495,00 | | 18 094 185,00 | 18 094 185,00 |
| | FACE | | 662 100,00 | | 366 846,60 | | 74 910,00 | 249 000,00 | | 323 510,00 | 323 510,00 |
| | participation CDC zones Blanches | | 14 632 540,00 | | 11 181 187,39 | | 7 741 180,00 | 3 745 430,00 | | 11 486 580,00 | 11 486 580,00 |
| | Fonds verts EP | | 247 800,00 | | | | | 247 800,00 | | 247 800,00 | 247 800,00 |
| | PARTICIPATIONS DES COMMUNES | | 7 535 520,00 | | 112 190,17 | | 261 770,00 | 0,00 | | 261 770,00 | 261 770,00 |
| | PCT | | 300 000,00 | | 403 539,02 | | 153 900,00 | 2 581 265,00 | | 5 620 625,00 | 5 620 625,00 |
| 15 | PROVISIONS POUR CHARGES | | | | | 0,00 | | | | 0,00 | 183 900,00 |
| 18 | DETTES | 1 259 500,00 | 0,00 | 1 205 779,22 | 0,00 | 806 975,00 | 0,00 | | | 806 975,00 | 0,00 |
| 20 | IMMOBILISATIONS INCORPORÉLLES | 1 622 300,00 | 0,00 | 402 570,64 | 0,00 | 386 110,00 | 9 100,00 | 1 069 200,00 | | 1 455 310,00 | 9 100,00 |
| 21 | IMMOBILISATIONS CORPORALES | 1 098 000,00 | | 31 417,03 | | 815 000,00 | | 0,00 | | 815 000,00 | 0,00 |
| 23 | IMMOBILISATIONS EN COURS | 34 883 570,00 | 24 900,00 | 17 573 096,89 | 28 144,19 | 25 832 418,03 | 0,00 | 11 141 106,00 | | 36 973 524,03 | 0,00 |
| 26 | PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100 000,00 | 100 000,00 | | 0,00 | | 100 000,00 | 0,00 |
| 27 | IMMOBILISATIONS FINANCIERES | 0,00 | | | | | 33 900,00 | | | 0,00 | 33 900,00 |
| 45 | OPERATIONS REALISEES SOUS MANDAT | 2 863 870,00 | 2 231 811,00 | 886 695,74 | 796 946,64 | 877 120,00 | 443 805,00 | 690 944,00 | 531 200,00 | 1 569 064,00 | 975 005,00 |
| 001 | RÉSULTAT INVESTISSEMENT REPORTE | 2 708 464,47 | 0,00 | 2 708 464,47 | 0,00 | | | 41 922,02 | 1 379 219,34 | 41 922,02 | 1 379 219,34 |
| | FOONCTIONNEMENT | 5 036 721,00 | 19 965 183,34 | 3 892 359,39 | 21 136 375,15 | 5 568 188,28 | 10 332 640,00 | 0,00 | 11 646 519,30 | 5 568 188,28 | 21 979 159,30 |
| 011 | CHARGES A CARACTERE GENERAL | 2 069 470,00 | | 1 652 853,03 | | 2 821 212,28 | | 2 821 212,28 | | 2 821 212,28 | |
| 60 | ACHATS | 89 350,00 | | 21 694,74 | | 771 000,00 | | | | 771 000,00 | |
| 61 | SERVICES EXTERIEURS | 1 511 600,00 | | 1 360 783,60 | | 1 959 362,28 | | | | 1 959 362,28 | |
| 62 | AUTRES SERVICES EXTERIEURS | 485 520,00 | | 232 530,76 | | 677 650,00 | | | | 677 650,00 | |
| 63 | IMPOSTS ET TAXES | 13 000,00 | | 7 843,83 | | 13 200,00 | | | | 13 200,00 | |
| 012 | CHARGES DE PERSONNEL ET ASSIMILES | 1 862 500,00 | 154 260,00 | 1 796 026,62 | 127 924,88 | 1 973 800,00 | 121 640,00 | | | 1 973 800,00 | 121 640,00 |
| 013 | ATTENUATIONS DE CHARGES | | | | | | | | | | |
| 014 | ATTENUATIONS DE PRODUITS | 0,00 | | | | 0,00 | | | | 0,00 | |
| 022 | DÉPENSES IMPRÉVUES | 150 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | |
| 65 | AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE | 382 251,00 | | 247 541,83 | | 579 025,00 | | | | 579 025,00 | |
| 66 | CHARGES FINANCIERES | 72 700,00 | | 71 785,91 | | 48 050,00 | | | | 48 050,00 | |
| 67 | CHARGES EXCEPTIONNELLES | 499 800,00 | | 124 150,00 | | 131 880,00 | | | | 131 880,00 | |
| 68 | DOTATIONS AUX PROVISIONS | | | | | 3 221,00 | | | | 3 221,00 | |
| 70 | PRODUITS DE L'ACTIVITE | | 184 550,00 | | 74 316,32 | | 467 520,00 | | | 467 520,00 | |
| 73 | IMPOTS ET TAXES | | 4 932 000,00 | | 4 977 221,66 | | 4 500 000,00 | | | 4 500 000,00 | |
| 74 | PARTICIPATIONS DES COMMUNES | | 2 387 900,00 | | 2 333 941,66 | | 2 688 350,00 | | | 2 688 350,00 | |
| 75 | AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE | | 2 459 500,00 | | 2 957 015,00 | | 2 360 500,00 | | | 2 360 500,00 | |
| | Redevance RI électrique | | 900 000,00 | | 818 565,00 | | 900 000,00 | | | 900 000,00 | |
| | Redevance RI Gaz | | 114 500,00 | | 122 638,75 | | 169 500,00 | | | 169 500,00 | |
| | Redevance RI - dté investissement | | 827 000,00 | | 1 092 839,00 | | 800 000,00 | | | 800 000,00 | |
| | Redevance télécom | | 75 000,00 | | 130 666,86 | | 100 000,00 | | | 100 000,00 | |
| | Autres (vente métaux + tickets restaurants) | | 426 000,00 | | 676 678,57 | | 238 500,00 | | | 238 500,00 | |
| | Autres (vente métaux + tickets restaurants) | | 30 000,00 | | 16 757,00 | | 32 500,00 | | | 32 500,00 | |
| 76 | PRODUITS FINANCIERS | | 27 000,00 | | 26 981,83 | | 14 650,00 | | | 14 650,00 | |
| 77 | PRODUITS EXCEPTIONNELS | | 162 000,00 | | 81 000,48 | | 179 980,00 | | | 179 980,00 | |
| 002 | EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT REPORTE | | 10 557 973,34 | | 10 557 973,34 | | 0,00 | | 11 646 519,30 | | 11 646 519,30 |
| | TOTAL MOUVEMENTS S REELS | 50 522 218,81 | 50 522 218,81 | 26 700 385,38 | 43 861 889,68 | 34 390 811,31 | 26 953 549,69 | 12 943 172,02 | 20 380 433,64 | 47 333 983,33 | 47 333 983,33 |
| 021 | INVESTISSEMENT | 1 083 214,00 | 16 014 670,34 | 63 213,33 | 1 544 944,13 | 1 682 641,00 | 18 103 612,02 | 0,00 | | 1 682 641,00 | 18 103 612,02 |
| 040 | OPERATIONS POUR ORDRE DE FONCTIONNEMENT | | 13 449 411,34 | | | | 15 029 238,02 | | 0,00 | | 15 029 238,02 |
| 040 | OPERATIONS POUR ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS | 8 934,00 | 1 487 985,00 | 8 933,33 | 1 470 664,13 | 182 641,00 | 1 574 374,00 | | | 182 641,00 | 1 574 374,00 |
| 041 | OPERATIONS PATRIMONIALES AU SEIN DE LA SECTION | 1 074 280,00 | 1 074 280,00 | 74 280,00 | 74 280,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| | FOONCTIONNEMENT | 14 937 396,34 | 8 934,00 | 1 470 664,13 | 8 933,33 | 16 603 612,02 | 182 641,00 | 0,00 | 0,00 | 16 603 612,02 | 182 641,00 |
| 023 | PRELEVEMENT POUR DEPENSES D'INVESTISSEMENT | 13 449 411,34 | | | | 15 029 238,02 | | 0,00 | | 15 029 238,02 | |
| 042 | OPERATIONS POUR ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS | 1 487 985,00 | 8 934,00 | 1 470 664,13 | 8 933,33 | 1 574 374,00 | 182 641,00 | | | 1 574 374,00 | 182 641,00 |
| | TOTAL MOUVEMENTS POUR ORDRE | 16 020 610,34 | 16 020 610,34 | 1 553 877,46 | 1 553 877,46 | 18 286 253,02 | 18 286 253,02 | 0,00 | 0,00 | 18 286 253,02 | 18 286 253,02 |
| | TOTAL GENERAL | 66 542 829,15 | 66 542 829,15 | 28 254 262,84 | 45 415 767,14 | 52 677 064,33 | 45 239 802,71 | 12 943 172,02 | 20 380 433,64 | 65 620 236,35 | 65 620 236,35 |

Annexe I.12

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

I.13 – Finances – Budget Annexe GNV – Approbation des comptes de gestion et du compte administratif 2023

Conformément à l'article L1612-12 du Code général des collectivités territoriales, le présent rapport présente les résultats du compte de gestion ainsi que ceux du compte administratif pour l'exercice 2023, relatifs au budget annexe GNV de Territoire d'Énergie Mayenne.

Pour mémoire, le compte de gestion, établi et arrêté par Mme le Payeur du Syndicat est le document de synthèse retraçant non seulement l'exécution budgétaire au cours de l'exercice mais aussi toute la comptabilité patrimoniale. Il contient donc des informations comptables beaucoup plus nombreuses que le compte administratif et permet de dégager les résultats de la comptabilité générale tenue en droits constatés et donc le suivi des restes à payer et des restes à recouvrer.

Ces résultats sont les suivants pour le compte de gestion :

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | 165 273,30 € | 114 461,84 € | 279 735,14 € |
| recettes de l'exercice 2023 | 460 052,80 € | 325 436,79 € | 785 489,59 € |
| dépenses de l'exercice 2023 | 324 438,13 € | 470 168,16 € | 794 606,29 € |
| balance des opérations de l'exercice 2023 | 135 614,67 € - | 144 731,37 € - | 9 116,70 € |
| part affectée à l'investissement | | | - € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 300 887,97 € - | 30 269,53 € | 270 618,44 € |

Ces résultats sont bien sûr identiques à ceux qui apparaissent à la balance du compte administratif qui, élaborée par l'ordonnateur est le document de synthèse retraçant l'exécution budgétaire au cours de l'exercice (émission de titres de recettes et de mandats de dépenses) et la rapprochant des autorisations budgétaires votées par le conseil syndical lors du budget primitif, et des éventuelles décisions modificatives.

Le compte administratif répond à une logique de comptabilité budgétaire.

| RUBRIQUES | SECTION INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Montant des titres émis au cours de l'exercice 2023 | 460 052,80 € | 325 436,79 € | 785 489,59 € |
| Résultat constaté à la clôture de l'exercice 2022 | 165 273,30 € | 114 461,84 € | 279 735,14 € |
| Total général des recettes | 625 326,10 € | 439 898,63 € | 1 065 224,73 € |
| montant des mandats émis au cours de l'exercice 2023 | 324 438,13 € | 470 168,16 € | 794 606,29 € |
| Part affectée à l'investissement 2023 | | | - € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 300 887,97 € - | 30 269,53 € | 270 618,44 € |
| | | | - € |
| solde des restes à réaliser | | | - € |
| résultat constaté à la clôture de l'exercice 2023 | 300 887,97 € - | 30 269,53 € | 270 618,44 € |

La clôture de l'exercice 2023 se solde par un résultat net global de 270 618.44 euros contre l'exercice un résultat net global de 279 735.14 euros en 2022.

Il est proposé au comité syndical :

- **D'approuver le compte de gestion du budget annexe GNV établi par Mme la comptable du Syndicat ;**

- **Et, dans un second temps, d'approuver le compte administratif du budget annexe GNV pour l'année 2023.**

Personne référente : Isabelle Chevalier

M. le président s'étant retiré avant la tenue du débat et du vote, la délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 est adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Coisson.

I.14 – Finances – Budget Annexe GNV – Affectation des résultats

Les dispositions de l'instruction budgétaire et comptable M41 prévoient l'affectation des résultats de l'exercice précédent comme suit.

Après constatation du résultat de fonctionnement, le Comité syndical peut affecter ce résultat, s'il est excédentaire, en tout ou partie au financement de la section d'investissement ou au financement de la section de fonctionnement.

Le résultat cumulé excédentaire doit être affecté en priorité à la couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068).

Le solde peut ensuite être affecté, selon la décision du Comité syndical, en excédents de fonctionnement reportés (report à nouveau créditeur sur la ligne codifiée 002) ou en une dotation complémentaire en section d'investissement (compte 1068).

Vu les résultats apparaissant au Compte Administratif 2023, à savoir :

- | | |
|----------------------------------------|---------------|
| ▪ Résultat de fonctionnement : | - 30 269.53 € |
| ▪ Solde d'exécution d'investissement : | 300 887.97 € |

et après calcul du différentiel des restes à réaliser en investissement :

- | | |
|--------------------------|-----|
| ▪ Dépenses à mandater : | - € |
| ▪ Recettes à encaisser : | - € |

Soit un différentiel des restes à réaliser :

- €

la section d'investissement présente un solde positif calculé de la manière suivante :

- | | |
|----------------------------------------|--------------|
| ▪ Solde d'exécution d'investissement : | 300 887.97 € |
| ▪ Différentiel des restes à réaliser : | - € |

Il vous est proposé de procéder à l'affectation des résultats de la manière suivante :

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ▪ En section d'investissement, excédent reporté | 300 887.97 € |
| ▪ En section de fonctionnement, déficit reporté : article 002 | 30 269.53 € |

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

I.15 – Finances – Budget Annexe GNV – Approbation du budget primitif 2024

Compte tenu des propositions budgétaires présentées par commission dans le document annexé à la présente, et de l'affectation des résultats 2023, il est proposé au comité syndical d'adopter le budget primitif du budget GNV 2024, dont le volume tous mouvements confondus atteint 843 341.97 €.

| SYNTHÈSE BUDGÉTAIRE BUDGET GNV COMPTE ADMINISTRATIF 2023 - BUDGET PRIMITIF 2024 | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------|----------------------|------------|--------------------------------------|------------|----------------------------|------------|
| Code chapitres | Chapitres | TOTAL BUDGET PRIMITIF 2023 | | COMPTE ADMINISTRATIF 2023 | | BUDGET PRIMITIF 2024 | | RAR 2023 + AFFECTATION DES RESULTATS | | TOTAL BUDGET PRIMITIF 2024 | |
| | | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes |
| | INVESTISSEMENT | 546 284,30 | 187 133,30 | 243 343,39 | 187 148,81 | 453 023,97 | 0,00 | 0,00 | 300 887,97 | 453 023,97 | 300 887,97 |
| 020 | DÉPENSES IMPRÉVUES | 16 414,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 433,97 | 0,00 | | | 1 433,97 | 0,00 |
| 024 | PRODUITS DES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS | | 0,00 | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 10 | DOTATIONS, FONDS DIVERS | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 13 | SUBVENTIONS | | 21 860,00 | | 21 875,51 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | DETTES | 236 370,00 | 0,00 | 236 363,64 | 0,00 | 238 590,00 | 0,00 | | | 238 590,00 | 0,00 |
| 20 | IMMOBILISATIONS INCORPORELLES | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | IMMOBILISATIONS CORPORELLES | 8 500,00 | | 6 979,75 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | IMMOBILISATIONS EN COURS | 285 000,00 | | 0,00 | | 213 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 213 000,00 | 0,00 |
| 2315 | Archéologie préventive | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | |
| 2315 | Installations ARON (CRM + CSPS+CT) | 285 000,00 | | 0,00 | | 213 000,00 | | 0,00 | 0,00 | 213 000,00 | |
| 2315 | Installations CHANAGE (CRM + CSPS+CT) | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2315 | Raccordement ENEDIS | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | |
| 27 | IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 001 | EXCÉDENT/DEFICIT INVESTISSEMENT REPORTE | 0,00 | 165 273,30 | 0,00 | 165 273,30 | | | 0,00 | 300 887,97 | 0,00 | 300 887,97 |
| | FUNCTIONNEMENT | 34 410,84 | 393 561,84 | 31 990,87 | 358 803,89 | 45 474,47 | 227 880,00 | 30 269,53 | 0,00 | 75 744,00 | 227 880,00 |
| 011 | CHARGES À CARACTÈRE GÉNÉRAL | 18 500,00 | | 16 646,00 | | 30 864,00 | | | | 30 864,00 | 0,00 |
| 60 | ACHATS | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 61 | SERVICES EXTÉRIEURS | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 62 | AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS | 3 500,00 | | 3 500,00 | | 864,00 | | | | 864,00 | 0,00 |
| 63 | IMPÔTS ET TAXES | 15 000,00 | | 13 146,00 | | 30 000,00 | | | | 30 000,00 | 0,00 |
| 012 | CHARGES DE PERSONNEL ET ASSIMILÉS | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 013 | ATTÉNUATIONS DE CHARGES | | | | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 014 | ATTÉNUATIONS DE PRODUITS | | | | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | DÉPENSES IMPRÉVUES | 535,84 | | 0,00 | | 750,47 | | | | 750,47 | 0,00 |
| 65 | AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE | 10,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 66 | CHARGES FINANCIÈRES | 15 365,00 | | 15 344,87 | | 13 860,00 | | | | 13 860,00 | 0,00 |
| 67 | CHARGES EXCEPTIONNELLES | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 |
| 68 | DOTATIONS AUX PROVISIONS | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 |
| 70 | PRODUITS DE L'ACTIVITÉ | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 73 | IMPÔTS ET TAXES | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 74 | PARTICIPATIONS | | | | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 75 | REDEVANCES | | 279 100,00 | | 231 196,05 | | 116 000,00 | | | 0,00 | 116 000,00 |
| 76 | PRODUITS FINANCIERS | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 77 | PRODUITS EXCEPTIONNELS | | 0,00 | | 13 146,00 | | 111 880,00 | | | 0,00 | 111 880,00 |
| 002 | DEFICIT/EXCÉDENT FONCTIONNEMENT REPORTE | 0,00 | 114 461,84 | 0,00 | 114 461,84 | | | 30 269,53 | 0,00 | 30 269,53 | 0,00 |
| | TOTAL MOUVEMENTS RÉELS | 580 695,14 | 580 695,14 | 275 334,26 | 545 952,70 | 498 498,44 | 227 880,00 | 30 269,53 | 300 887,97 | 528 767,97 | 528 767,97 |
| | INVESTISSEMENT | 81 219,00 | 440 370,00 | 81 094,74 | 438 177,29 | 81 219,00 | 233 355,00 | 0,00 | 0,00 | 81 219,00 | 233 355,00 |
| 021 | VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT | | 1 540,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 041 | transfert au sein de la même section | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| 040 | OPÉRATIONS POUR ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS | 81 219,00 | 438 830,00 | 81 094,74 | 438 177,29 | 81 219,00 | 233 355,00 | | | 81 219,00 | 233 355,00 |
| | FUNCTIONNEMENT | 440 370,00 | 81 219,00 | 438 177,29 | 81 094,74 | 233 355,00 | 81 219,00 | 0,00 | 0,00 | 233 355,00 | 81 219,00 |
| 023 | PRÉLÈVEMENT POUR DÉPENSES D'INVESTISSEMENT | 1 540,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | OPÉRATIONS POUR ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS | 438 830,00 | 81 219,00 | 438 177,29 | 81 094,74 | 233 355,00 | 81 219,00 | | | 233 355,00 | 81 219,00 |
| | TOTAL MOUVEMENTS POUR ORDRE | 521 589,00 | 521 589,00 | 519 272,03 | 519 272,03 | 314 574,00 | 314 574,00 | 0,00 | 0,00 | 314 574,00 | 314 574,00 |
| | TOTAL GÉNÉRAL | 1 102 284,14 | 1 102 284,14 | 794 606,29 | 1 065 224,73 | 813 072,44 | 542 454,00 | 30 269,53 | 300 887,97 | 843 341,97 | 843 341,97 |

Personne référente : Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

II – ÉCLAIRAGE PUBLIC ET INNOVATION

II.1 – Éclairage public - Participation communale pour l'éclairage public des équipements sportifs

En 2023, la commission éclairage public a étudié 6 dossiers de travaux de rénovation d'éclairage public de terrains sportifs à partir des critères suivants :

- Niveau d'usage du terrain : régional ou départemental
- Fréquentation du terrain à savoir le nombre de fois où l'éclairage est utilisé
- La date du dépôt du dossier (un dossier déposé l'année N et non retenu devient prioritaire l'année N+1)
- Obligation d'un engagement de la commune avec une délibération de principe

A titre indicatif, la commission a retenu 3 dossiers pour 2024.

Il est proposé au comité syndical :

- **D'approuver les critères de sélection des dossiers et préciser que ce dispositif ne concerne que les travaux de rénovation ;**
- **De valider la participation communale à hauteur de 75 % des travaux ;**
- **De limiter cette expérimentation aux projets dont le montant total des travaux est inférieur ou égal à 100 000 € TTC ;**
- **Et d'inscrire les crédits correspondants soit 200 000 € au titre du budget 2024.**

Personnes référentes : Julien Hinault et Isabelle Chevalier

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

II.2 – Éclairage public – Transfert de la compétence associée DT-DICT par la commune de Daon

La commune de Daon a déjà transféré la compétence d'éclairage public (volets investissement et maintenance) au syndicat en septembre 2008. Dans la continuité de cette organisation, son conseil municipal en date du 15 février 2024 a transféré à Territoire d'énergie Mayenne la compétence liée de géoréférencement des réseaux et des réponses aux DT-DICT.

Conformément à l'article 5.1.2 des statuts du syndicat, ce transfert de compétence prendra effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la présente délibération sera devenue exécutoire.

Il est ainsi proposé au comité syndical :

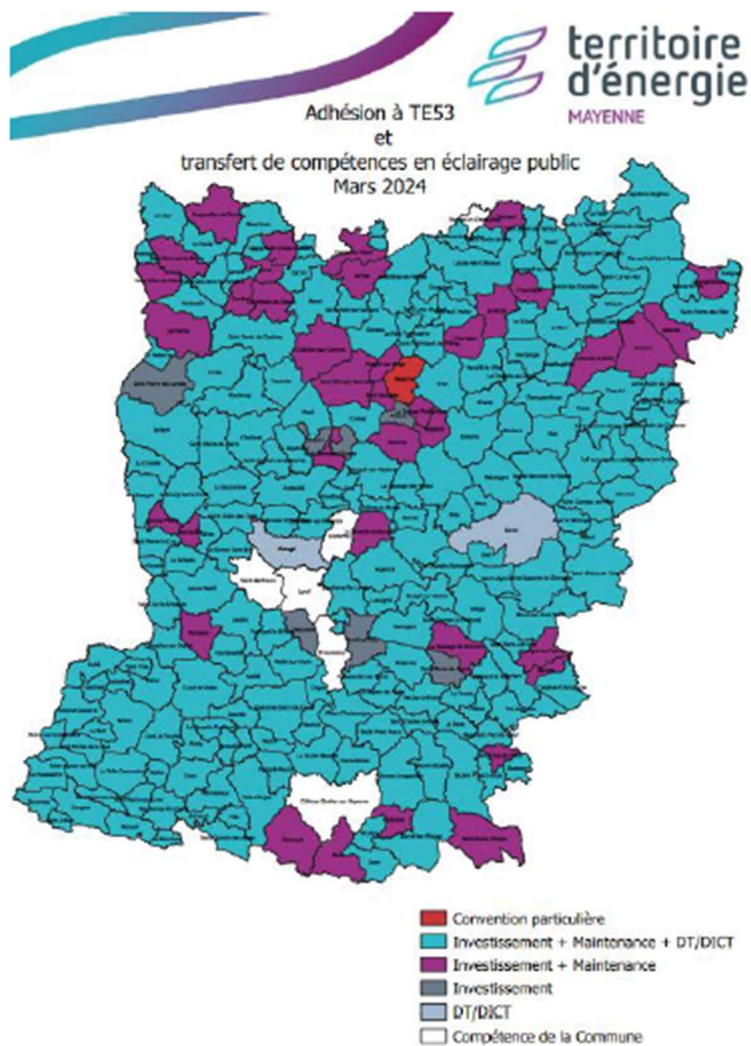
- **D'accepter et de prendre acte du transfert de la compétence de géoréférencement des réseaux et des réponses aux DT-DICT, liée à la compétence éclairage public, de la commune de Daon vers Territoire d'énergie Mayenne ;**
- **D'autoriser M. le Président à prendre toutes décisions et mesures nécessaires à l'exécution de ladite délibération.**

Personnes référentes : Patrice Thourault - Julien Hinault

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

M. Chamaret : Nos agents ont fait le tour des communes n'ayant pas encore transféré cette compétence, dans le contexte de l'obligation liée dont l'entrée en vigueur est fixée au 1^{er} janvier 2026. Je vous invite à consulter la carte insérée ci-après et à ne pas hésiter à interpellier les élu.e.s que vous croisez dont les collectivités n'auraient pas encore effectué de transfert (*pour celles qui ont également confié l'EP au syndicat, volets investissement et maintenance*).



II.3 – Éclairage public – Transfert de la compétence associée DT-DICT par la commune de Coudray

La commune de Coudray a déjà transféré la compétence d'éclairage public (volets investissement et maintenance) au syndicat en septembre 2008. Dans la continuité de cette organisation, son conseil municipal en date du 23 février 2024 a transféré à Territoire d'énergie Mayenne la compétence liée de géoréférencement des réseaux et des réponses aux DT-DICT.

Conformément à l'article 5.1.2 des statuts du syndicat, ce transfert de compétence prendra effet au premier jour du mois suivant la date à laquelle la présente délibération sera devenue exécutoire.

Il est ainsi proposé au comité syndical :

- **D'accepter et de prendre acte du transfert de la compétence de géoréférencement des réseaux et des réponses aux DT-DICT, liée à la compétence éclairage public, de la commune de Coudray vers Territoire d'énergie Mayenne ;**
- **D'autoriser M. le Président à prendre toutes décisions et mesures nécessaires à l'exécution de ladite délibération.**

Personnes référentes : Patrice Thourault - Julien Hinault

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

III – RELATIONS CONCESSIONNAIRES ET SEM

III.1 – DSP Gaz relative à la desserte de la commune de Saint-Pierre-la-Cour – Avis de la Commission consultative des services publics locaux (CCSPL)

La Délégation de service public (DSP) assurant la desserte partielle en gaz propane de la commune de Saint-Pierre-la-Cour a pris effet le 19 décembre 2019 pour une durée de 5 ans. Conformément aux dispositions contractuelles, elle arrivera à terme en fin d'année 2024 et son renouvellement est donc à programmer.

Dans cette perspective et conformément à l'article L1413-1 du Code général des collectivités territoriales, La CCSPL s'est réunie mercredi 14 février 2024 afin, notamment, d'examiner le rapport sur le choix du mode de gestion de ce service public.

Vu l'article L1411-4 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article 3.1.2 des statuts de Territoire d'énergie Mayenne, approuvés par arrêté préfectoral en date du 7 juillet 2020 ;

Considérant l'avis favorable émis par la CCSPL à l'occasion de sa séance en date du 14 février 2024, Considérant le rapport sur le choix du mode de gestion de la desserte en gaz de la commune de Saint-Pierre-la-Cour fournie en annexe de la présente,

Considérant le compte-rendu de la séance de la CCSPL en date du 14 février 2024 fournie en annexe de la présente,

Il est proposé au comité syndical :

- **De se prononcer sur le projet de lancement d'une délégation de service public de renouvellement pour la desserte en Gaz de la commune de Saint-Pierre-la-Cour ;**
- **Le cas échéant, d'autoriser M. le Président à lancer la procédure de passation afférente ;**
- **Le cas échéant, d'autoriser M. le Président à signer et faire exécuter tout document nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération.**

Annexes III.1.1 et III.1.2

Personnes référentes : Emmeline Blondeau – Marina Robin

Délibération du comité syndical en date du 19 mars 2024 adoptée à l'unanimité.

La présentation est assurée par M. Chamaret.

M. Chamaret : Une unité de méthanisation située dans le secteur injecte dans le réseau électrique et seules quelques habitations sont actuellement desservies en gaz propane. Étant donné le faible potentiel d'utilisateurs de gaz naturel et la localisation éloignée du réseau gaz naturel, le coût d'un raccordement à celui-ci est aujourd'hui déraisonnable. L'idée est donc de rester sur le schéma existant et de simplement renouveler cette délégation.

INFORMATIONS

Affaires traitées dans le cadre de la délégation du comité au bureau

Administration générale

- **Délibération n° 2024-13 du bureau syndical en date du 11/03/24** : Autorisation de signature des marchés subséquents n° 1 pour les lots 1 et 2 de l'accord-cadre n° 23FOU04, intitulé « Fourniture et acheminement d'électricité pour les membres du groupement de commandes de Territoire d'énergie Mayenne » :
 - ✓ S'agissant du marché subséquent n° 1 du lot 1, le titulaire retenu est la société ENGIE
 - ✓ S'agissant du marché subséquent n° 1 du lot 2, le titulaire retenu est la société ENERCOOP
- **Délibération n° 2024-12 du bureau syndical en date du 11/03/24** : Fixation des tarifs relatifs à la location de stands pour le Forum des énergies locales organisé annuellement par le syndicat.

Transition énergétique

- **Délibération n° 2024-14 du bureau syndical en date du 11/03/24** : Autorisation de signature d'une convention entre TEM et l'association Les boucles de la Mayenne relative à l'organisation par celle-ci de sa manifestation annuelle (course cycliste professionnelle), à l'occasion de laquelle elle utilisera uniquement des véhicules électriques (mise à dispositions de badges et de bornes de recharge).

Affaires traitées dans le cadre de la délégation du comité au président

Néant.

Divers

- **PCRS** : Par courrier notifié au syndicat le 20 février 2024, la Région informe TEM de l'octroi d'une subvention de 600 000 € pour la réalisation du projet PCRS. Le dossier de demande a été instruit par Ingrid BRUGIONI, Responsable du service Géomatique et PCRS et Isabelle CHEVALIER, Responsable des Finances.

QUESTIONS DIVERSES ET IMPRÉVUES

AGENDA 2024 DES INSTANCES

| MARS 2024 | | |
|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Lundi 11 mars 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Mardi 19 mars 2024 | Comité syndical (BP 2024) | 14h-16h30 – présentiel / visio |
| Lundi 25 mars 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| AVRIL 2024 | | |
| Lundi 15 avril 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Lundi 29 avril 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| MAI 2024 | | |
| Lundi 13 mai 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Mardi 28 mai 2024 | Comité syndical | 14h-16h30 – présentiel / visio |
| JUIN 2024 | | |
| Lundi 3 juin 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Lundi 17 juin 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| JUILLET 2024 | | |
| Lundi 1 ^{er} juillet 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Mardi 2 juillet 2024 | Comité syndical | 14h-16h30 – présentiel / visio |
| Lundi 8 juillet 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| SEPTEMBRE 2024 | | |
| Lundi 2 septembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Lundi 16 septembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| OCTOBRE 2024 | | |
| Mardi 1 ^{er} octobre 2024 | Comité syndical | 14h-16h30 – présentiel / visio |
| Lundi 7 octobre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |

| | | |
|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Lundi 21 octobre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| NOVEMBRE 2024 | | |
| Lundi 4 novembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Lundi 18 novembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| DÉCEMBRE 2024 | | |
| Lundi 2 décembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |
| Mardi 10 décembre 2024 | Comité syndical | 14h-16h30 – présentiel / visio |
| Lundi 16 décembre 2024 | Bureau syndical | 11h-14h - présentiel |

AGENDA DES ÉVÉNEMENTS

| | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUIN 2024 | |
| Du 8 au 16 avril 2024 | <u>Rencontres TEM :</u> 9 avril 2024 : Colombiers-du-Plessis 10 avril 2024 : La-Chapelle-au-Riboul 11 avril 2024 : Saint-Georges-le-Fléchard 16 avril 2024 : Loiron-Ruillé 18 avril 2024 : Pré-d'Anjou (Ampoigné) |
| Vendredi 28 juin 2024 | Forum des énergies locales – Espace Mayenne |
| Jeudi 19 septembre 2024 | Journée Mobilités - Estaca |

Le président rappelle la date du prochain comité syndical, mardi 28 mai 2024, et déclare la clôture de la séance à 16h48.

Le président,
Richard CHAMARET